

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE ET STUDIORUM



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Roberta Dell'Oro
Indirizzo Via Don Ferrante 2, 20142 Milano
Telefono 02/89532234. cellulare 3493623091
Fax 02/89405842
E-mail roberta.delloro@tin.it

Nazionalità italiana
Data di nascita 26/02/1962 a Milano

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
 - dal 1993 docente a tempo indeterminato nella scuola secondaria di secondo grado di discipline giuridiche ed economiche
 - dal 1994 Avvocato
 - dal 2013 formatore per questioni giuridiche per gli operatori dei Comuni dell'area di Sesto Calende
 - dal 2013 formatore per questioni giuridiche per gli operatori dei Comuni dell'area di Cassano Magnago
 - nel 2013 e nel 2014 formatore sulla L. 219/12 e decreti attuativi per gli operatori psicosociali e gli avvocati organizzato dall'Università Cattolica di Milano a Milano
 - nel 2013 formatore sulla L. 219/12 per gli operatori psicosociali e gli avvocati organizzato dall'Università Cattolica di Milano a Benevento
 - nel 2013 formatore sui minori stranieri per gli operatori sociali organizzato dall'ISMU e dalla Provincia di Varese
 - nel 2012-13 formatore per gli operatori sociali per questioni minorili organizzato dalla Provincia di Varese
 - nel 2011 consulente in materia di diritto minorile e di famiglia per il Comune di Gorla Minore
 - nel 2011 formatore nel corso sull'affido organizzato dall'Università Cattolica di Milano per operatori sociali
 - nel 2011 formatore per gli operatori dell'area di Sesto Calende sull'affido familiare
 - nel 2010-2011 attività di supporto per la tutela minori dell'ambito territoriale di Sesto Calende
 - nel 2010-2011 formatore per i servizi dell'area di Sesto Calende per i minori stranieri
 - nel 2010-2011 formatore nel corso sull'affidamento organizzato per gli operatori sociali del Comune di Milano dall'Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano
 - nel 2010 consulente in materia di diritto minorile e di famiglia per il Comune di Castellanza
 - nel 2010 formatore per gli operatori sociali dei Comuni dell'area di Vimercate
 - nel 2009-2010 formatore dell'Università e del CeRISS (centro studi, ricerche, intervento per le politiche e i servizi sociali) per il corso "Infanzia Negata" per gli operatori sociali della Lombardia tenutosi presso l'università Cattolica del Sacro Cuore di Milano
 - dal 2005 ad oggi formatore per questioni giuridiche per gli operatori dei Comuni della Valle Olona
 - dal 1999 ad oggi docente a contratto di diritto privato e della famiglia del corso di laurea triennale in scienze dei servizi sociali prima per le Facoltà di formazione e di sociologia, oggi per la Facoltà di scienze politiche e sociali presso l'Università Cattolica del Sacro Cuore di Piacenza fino al 2001, dal 2000 di Milano
 - dal 1999 al 2004 docente di diritto costituzionale e amministrativo presso l'ESAE di Milano (Ente Scuola Assistenti Educatori, Scuola Regionale per Operatori Sociali) di Milano
 - dal 1991 al 2004 docente di diritto minorile e di famiglia presso l'ESAE
 - nel 2003 collaborazione al testo "Giustizia minorile e sociale" a cura di Bianca Barbero Avanzini Edizioni FrancoAngeli

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)

- dal 30/4/2011 formatore accreditato dal Consiglio nazionale dell'Ordine Assistenti Sociali
- 1994 superamento esame di stato per avvocatura
- 1993 vincitore di concorso ordinario per l'insegnamento di discipline giuridiche ed economiche nella scuola secondaria di secondo grado
- 1986 Laurea in giurisprudenza presso l'Università di Stato di Milano con votazione 110/110

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Diritto, economia politica

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

Capacità di ascolto, comprensione e comunicazione e individuazione delle problematiche.

PRIMA LINGUA

italiano

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Inglese, francese e tedesco

Inglese buona; francese e tedesco discreta;

Inglese buona; francese e tedesco discreta;

Inglese buona; francese e tedesco discreta;

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CONTINUI CONTATTI CON PERSONE DI ALTRI AMBITI E NAZIONALITÀ, SVILUPPO DI UNA NECESSARIA CAPACITÀ DI COMUNICAZIONE E COMPrensIONE DI CULTURE DIVERSE.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

COORDINAMENTO CONTINUO DI GRUPPI DI FORMAZIONE E LAVORI IN EQUIPE CON ALTRE FIGURE PROFESSIONALI

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Buona conoscenza dei programmi word e power point. Conoscenza e utilizzo dei siti giuridici in internet.

PATENTE O PATENTI

Patente B

ALLEGATI

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 196/03.

Milano, 5 febbraio 2014

Roberta Dell'Oro