



COMUNE DI FERNO  
Provincia di Varese  
*Area socio-culturale*

## **AVVISO PUBBLICO PER L’AFFIDAMENTO A TERZI DEI SERVIZI DI SUPPORTO AL SETTORE DELLE POLITICHE SOCIALI, RELATIVI AGLI ADEMPIMENTI CONNESSI ALL’EROGAZIONE DELLE PRESTAZIONI SOCIALI AGEVOLATE DA EROGARSI A TITOLO GRATUITO A FAVORE DEI CITTADINI**

### **PREMESSO CHE:**

- L’erogazione di prestazioni sociali agevolate è connessa al rilascio dell’attestazione ISE (Indicatore della situazione economica) e ISEE (Indicatore della situazione economica equivalente);
- Visto il D.P.C.M. n. 159 del 05/12/2013 ad oggetto “Regolamento concernente la revisione delle modalità di determinazione e i campi di applicazione dell’indicatore della situazione economica equivalente (ISEE)”;
- Visto il Decreto del Ministero del lavoro e delle politiche sociali del 7 novembre 2014, ad oggetto “Approvazione del modello tipo di Dichiarazione Sostitutiva Unica ai fini dell’ISEE, dell’attestazione, nonché delle relative istruzioni per la compilazione ai sensi dell’art. 10, comma 3, del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri n. 5 dicembre 2013 n. 159”;
- Ai sensi dell’art. 10 del D.P.C.M. 159/2013, la Dichiarazione Sostitutiva Unica va presentata ai Comuni o ai Centri di Assistenza Fiscale previsti dal D. Lgs. 9 luglio 1997 n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, o direttamente all’Amministrazione pubblica alla quale è richiesta la prima prestazione o alla sede INPS competente per territorio;
- I Comuni, ai sensi dell’art. 3 comma secondo D.P.C.M. 18 maggio 2001 e dell’art. 18 comma quarto D.M. 21 dicembre 2000 n. 452 e successive modifiche ed integrazioni, al fine di fornire al richiedente l’assistenza necessaria per la corretta compilazione della dichiarazione sostitutiva, possono stabilire le collaborazioni necessarie, anche mediante apposite convenzioni, con Centri di assistenza fiscale;
- L’INPS stipula convenzioni con i Centri di assistenza fiscale per affidare a questi ultimi la ricezione delle dichiarazioni sostitutive, la trasmissione telematica all’INPS dei dati acquisiti dalle dichiarazioni sostitutive, il rilascio all’utente dell’attestazione riportante il contenuto della dichiarazione e il calcolo dell’ISE (Indicatore della Situazione Economica) e dell’ISEE (Indicatore della Situazione Economica Equivalente) per il tramite dei soggetti che hanno ricevuto la DSU;
- in base all’art. 11 D.M. 31 maggio 1999 n. 164, per lo svolgimento dell’attività di assistenza fiscale il CAF può avvalersi di società di servizi il cui capitale sociale sia posseduto, a maggioranza assoluta, dalle associazioni o dalle organizzazioni che hanno costituito i CAF o dalle organizzazioni territoriali di quelle che hanno costituito i CAF;
- tra prestazioni sociali agevolate rientrano anche le domande relative al Fondo Sostegno Affitti (FSA) e le domande di invalidità civile;

IL COMUNE DI FERNO

nell'ambito delle sue funzioni in materia di politiche sociali, intende avvalersi della collaborazione di un CAF al fine di:

- prestare ai cittadini l'assistenza necessaria nella compilazione e ricezione della Dichiarazione Sostitutiva Unica (D.S.U.) per il rilascio delle attestazioni ISE/ISEE curandone la trasmissione telematica all'INPS;
- prestare ai cittadini l'assistenza necessaria alla presentazione ed inoltro delle domande a valere sul Fondo Sostegno Affitti (FSA) e per l'inoltro telematico delle domande di invalidità civile;
- garantire ai cittadini l'assistenza necessaria nella compilazione delle istanze per le prestazioni sociali agevolate collegate ai valori ISE/ISEE.

**Dette prestazioni dovranno essere prestate a titolo gratuito a favore dei cittadini.**

A tal fine

## **IL RESPONSABILE DELL'AREA SOCIO CULTURALE**

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 194 del 15/12/2014 ad oggetto: "Avviso pubblico per l'affidamento a terzi dei servizi di supporto al settore delle politiche sociali, in merito agli adempimenti connessi all'erogazione delle prestazioni sociali agevolate da erogarsi a titolo gratuito a favore dei cittadini – Approvazione schema di Avviso Pubblico e schema di Convenzione"

### **INDICE UN'ISTRUTTORIA PUBBLICA**

Finalizzata all'affidamento ad un CAF degli adempimenti connessi all'erogazione delle prestazioni sociali agevolate mediante stipula di apposita Convenzione. Si precisa che il servizio oggetto del presente avviso pubblico rientra tra quelli classificati nell'allegato II B del D. Lgs. n.163/2006 (Codice degli appalti pubblici) e che, pertanto, la presente istruttoria pubblica è disciplinata dalle disposizioni contenute nel presente avviso pubblico e dalla normativa espressamente richiamata.

#### **ART.1- SOGGETTI AMMESSI**

Potranno partecipare al presente Avviso pubblico i Centri di Assistenza Fiscale (CAF) regolarmente abilitati aventi sede operativa nella provincia di Varese.

I soggetti partecipanti devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- **requisiti di ordine generale:**

assenza cause di esclusione in analogia a quanto previsto dall'art. 38 del D. Lgs. n. 163/2006 e di qualsivoglia causa di impedimento a stipulare contratti con la pubblica amministrazione;

- **requisiti di idoneità professionale:**

- a) iscrizione nei Registri e/o Albi previsti dalla normativa vigente in relazione alla configurazione giuridica del partecipante;
- b) possesso di accreditamento rilasciato dai competenti organi;
- c) rispetto della normativa di settore.

- **requisiti tecnico-organizzativi:**

disponibilità di una struttura tecnico organizzativa idonea a garantire un'efficiente gestione del servizio oggetto del presente avviso.

Nel caso in cui il CAF intenda avvalersi di società di servizi, il capitale sociale della stessa deve essere posseduto, a maggioranza assoluta, dalle associazioni o dalle organizzazioni che hanno costituito i CAF o dalle organizzazioni territoriali di quelle che hanno costituito i CAF; la domanda di partecipazione e tutti gli atti conseguenti devono essere inoltrati a firma del CAF, che si assume in merito ogni responsabilità e deve essere comunque allegata copia della convenzione tra il CAF e la società di servizi interessata.

## **ART.2– OGGETTO DEL SERVIZIO**

Il CAF dovrà:

- consegnare alla cittadinanza interessata la necessaria modulistica;
- prestare ai cittadini l'assistenza necessaria nella compilazione e ricezione della Dichiarazione Sostitutiva Unica (D.S.U.) per il rilascio delle attestazioni ISE/ISEE curandone la trasmissione telematica all'Inps, ed eventuale successiva disponibilità a ricevere l'attestazione ISEE inviata dall'INPS al dichiarante, per il tramite del CAF, previo mandato specifico con manifestazione di consenso da parte del dichiarante stesso.
- garantire ai cittadini l'assistenza necessaria nella compilazione delle istanze per le prestazioni sociali agevolate collegate ai valori ISE/ISEE.
- Curare l'inserimento e trasmissione delle domande presentate dai cittadini e relative al Fondo Sostegno Affitto (FSA);
- Curare l'inserimento e trasmissione delle domande di invalidità civile con procedura on-line;
- Rilasciare ricevuta di presentazione delle domande.

**I servizi oggetto del presente Avviso sono resi a titolo completamente gratuito sia nei confronti dei cittadini sia del Comune.**

## **ART.3 – EVENTUALI ALTRI SERVIZI**

Durante il corso di vigenza della Convenzione il Comune di Ferno si riserva la facoltà di valutare l'opportunità di affidare al CAF ulteriori e diversi servizi, anche a titolo oneroso, e, in particolare, le seguenti attività:

- informazione, assistenza nella compilazione e raccolta delle domande per gli assegni di maternità e nucleo familiare con tre figli minori e relativa gestione;
- informazione, assistenza nella compilazione e raccolta delle domande di "Bonus

energia” e di “Bonus gas” elaborate con il sistema di gestione delle agevolazioni sulle tariffe elettriche (SGATE) o altro sistema stabilito da specifica normativa nazionale;

oltre ad ogni altra procedura che dovesse essere attivata sulla base di nuove disposizioni normative.

I CAF interessati al presente Avviso pubblico dovranno indicare la percentuale di sconto che intendono applicare al costo unitario per ogni pratica trattata e relativa a detti servizi aggiuntivi, tenendo conto che il prezzo massimo per la gestione di ogni pratica è il seguente:

- Domande per gli assegni di maternità e nucleo familiare con tre figli minori: massimo €.10,00= più IVA 22% per ogni pratica;
- Domande “Bonus energia” e “Bonus gas”: massimo €. 2,50 = più IVA 22% per ogni pratica;

Rimane inteso che il Comune di Ferno potrà decidere di NON dar luogo all'affidamento al CAF dei sopracitati servizi; in questo caso il CAF aggiudicatario non potrà avanzare alcuna pretesa in merito.

#### **ART.4– DECORRENZA E DURATA DELLA CONVENZIONE**

La Convenzione per l'affidamento del servizio di cui al presente Avviso pubblico avrà durata **dal 01.02.2015 al 31.12.2016.**

#### **ART.5- OBBLIGHI DEL CAF**

Il CAF dovrà assicurare il servizio con oneri a proprio carico e con proprie risorse umane e strumentali, senza oneri a carico di questo ente. In particolare, il CAF fornirà l'attrezzatura informatica (hardware e software) e il materiale di consumo (carta, toner, materiale di cancelleria).

Per l'erogazione dei servizi il CAF dovrà garantire la presenza di un numero adeguato di operatori nel locale utilizzato e per lo svolgimento dei compiti assegnati.

L'erogazione dei servizi da parte del CAF dovrà essere garantita per almeno quattro ore a settimana, possibilmente concentrate in una giornata, secondo giorni e orari da concordare, ma comunque negli stessi orari di apertura degli Uffici comunali e per n. 48 settimane annue (escluso il mese di agosto).

La consegna della certificazione ISEE e la trasmissione della richiesta per il Fondo Sostegno Affitto alla Regione Lombardia da parte del CAF dovranno essere effettuati entro i termini massimi stabiliti dalla normativa di settore.

Il CAF dovrà fornire al Comune formale elenco delle pratiche gestite con cadenza mensile e curare l'archiviazione dei dati informatici su idonei supporti che dovranno essere restituiti al Comune al termine della Convenzione.

Il CAF è tenuto a garantire ai propri addetti idonea formazione in materia di sicurezza.

Il CAF è tenuto a rispettare integralmente la normativa vigente di settore ed adeguarsi rispetto ad eventuali novità legislative che si dovessero presentare nel corso della durata della convenzione, pena la risoluzione della presente convenzione.

#### **ART.6– OBBLIGHI DEL COMUNE**

Il Comune metterà a disposizione un ufficio ubicato all'interno del palazzo comunale in Via A.

Moro,3 e le relative utenze per rendere fruibile il servizio di ricevimento e di invio telematico delle dichiarazioni.

Il Comune fornirà al CAF tutti i provvedimenti/regolamenti/bandi relativi alle modalità di richiesta delle prestazioni sociali agevolate, allo scopo di consentire la puntuale applicazione di quanto in essi previsto.

#### **ART.7– SOSPENSIONE DEL SERVIZIO DA PARTE DEL CAF**

La sospensione del servizio da parte del CAF potrà avvenire solamente per causa di forza maggiore indipendente e non imputabile alle responsabilità del CAF stesso; è compito di quest'ultimo avvisare rapidamente l'Amministrazione comunale di tali eventuali impedimenti e delle eventuali misure alternative adottate.

#### **ART.8– RISOLUZIONE ANTICIPATA DELLA CONVENZIONE**

Il Comune di Ferno si riserva qualsiasi azione a tutela dei propri interessi, ivi compresa la risoluzione anticipata della convenzione in caso di grave inadempimento da parte del CAF aggiudicatario.

#### **ART.9– TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Il CAF accreditato garantisce che il trattamento dei dati personali effettuato nel corso della gestione del servizio oggetto della convenzione verrà svolto nel rispetto e secondo le finalità previste dalla vigente normativa in materia di protezione di dati personali. Rimangono in capo al CAF i ruoli di Responsabile del trattamento dei dati, Incaricato del trattamento dei dati e Titolare del trattamento dei dati.

#### **ART.10– RESPONSABILITA' DEL CAF**

Il CAF aggiudicatario si assume tutte le responsabilità derivanti dalla gestione di tutte le operazioni relative allo svolgimento dei servizi oggetto del presente Avviso pubblico, nonché della conseguente gestione amministrativa.

E' tenuto a rispondere direttamente dei danni alle persone o alle cose, provocati nell'esecuzione del servizio, restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento senza diritto di rivalsa sul Comune.

#### **ART.11– COPERTURA ASSICURATIVA**

Il CAF aggiudicatario è tenuto alla stipula di polizza assicurativa RC verso Terzi. Copia della polizza dovrà essere depositata presso il Comune di Ferno prima della stipula della convenzione, e della stessa l'Ente si riserva la facoltà di valutare l'idoneità.

#### **ART.12– MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

I CAF interessati dovranno far pervenire istanza di partecipazione alla selezione per l'affidamento a terzi dei servizi di supporto al settore delle politiche sociali, relativi agli adempimenti connessi all'erogazione delle prestazioni sociali agevolate da erogarsi a titolo gratuito a favore dei cittadini presso il Comune di Ferno, allegando nel plico A e nel plico B rispettivamente:

PLICO A: ISTANZA DI PARTECIPAZIONE: Dichiarazione sostitutiva di certificazione (art. 46

D.P.R. 28. 12. 2000 n. 445) redatta in lingua italiana e resa secondo lo schema allegato al presente Avviso (**Allegato A**) dal legale rappresentante del CAF partecipante, accompagnata dalla copia di un documento di identità del dichiarante, con la quale il concorrente dichiara:

- gli estremi dell'iscrizione alla Camera di Commercio, precisando che il concorrente esercita attività attinente l'oggetto della gara;
- gli estremi dell'atto costitutivo del CAF, nonché dello statuto;
- gli estremi della polizza di responsabilità civile rischi verso terzi;
- gli estremi del decreto del Ministero delle Finanze che autorizza il CAF all'esercizio dell'attività di assistenza fiscale;
- di aver preso piena ed integrale conoscenza del contenuto del presente Avviso Pubblico.
- di possedere di una struttura organizzativa e tecnica idonea a garantire un'efficiente gestione servizi indicati nell'avviso pubblico.
  
- Copia della convenzione della convenzione tra il CAF e la società di servizi interessata, nel caso in cui il CAF intenda avvalersi di società di servizi.

**PLICO B:** OFFERTA resa secondo lo schema allegato al presente Avviso (**Allegato B**) indicante le prestazioni migliorative rispetto a quelle a base di gara indicate e la percentuale di sconto sul prezzo massimo applicato al Comune per la gestione di ogni pratica relativa ai servizi aggiuntivi eventualmente affidati al CAF nel corso del periodo di validità della Convenzione.

La gara sarà aggiudicata al concorrente che avrà presentato l'offerta con maggiori garanzie sotto il profilo della qualità dei servizi richiesti e il maggior sconto sul costo a carico del Comune per i servizi eventualmente affidati al CAF nel corso del periodo di validità della Convenzione, riportando il più alto punteggio complessivo (massimo 100 punti) calcolato applicando i seguenti criteri:

- punti 5 per ogni ora in più, oltre le quattro settimanali previste, fino ad un massimo di punti 40;
- punti 5 per ogni altro servizio aggiuntivo oltre a quelli previsti nel presente Avviso Pubblico da fornire alla cittadinanza in forma gratuita e senza oneri a carico del Comune, fino a un massimo di 40 punti.
- Massimo 20 punti per il maggior sconto sul costo a carico del Comune per i servizi eventualmente affidati al CAF nel corso del periodo di validità della Convenzione che costituirà parametro di riferimento per la valutazione delle restanti offerte.

L'offerta dovrà rimanere valida per tutta la durata della Convenzione.

In caso di parità di punteggio si procederà ad un sorteggio pubblico.

La richiesta, corredata dalla dichiarazione e dall'offerta, dovrà pervenire a mezzo raccomandata del servizio postale ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Ferno –Via Aldo Moro, 3 – FERNO (VA) **entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 19/01/2015.**

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente qualora, per qualsiasi motivo, non giungesse a destinazione nel termine stabilito. Si specifica, a tal fine, che il termine sopraindicato si intende perentorio (cioè a pena di non ammissione), facendo unicamente

fede, a tale scopo, il timbro a calendario e l'ora di arrivo apposti dall'ufficio Protocollo del Comune.

E'altresì facoltà dei CAF interessati la consegna a mano del plico, nelle ore di apertura al pubblico, all'Ufficio Protocollo Comunale, che osserva i seguenti orari:

LUNEDI' ore 9.00 -13.00 e ore 16.30-18.30;

MARTEDI' ore 9.00–13.00;

MERCOLEDI' ore 9.00–12.00;

GIOVEDI' ore 10.00–12.00;

VENERDI' ore 9.00–13.00.

La busta, controfirmata sui lembi di chiusura, deve riportare all'esterno l'esatta ragione sociale del mittente, l'indirizzo, numero del telefono e di fax e la dicitura **“Offerta per l'affidamento a terzi dei servizi di supporto al settore delle politiche sociali, relativi agli adempimenti connessi all'erogazione delle prestazioni sociali agevolate da erogarsi a titolo gratuito a favore dei cittadini – anni 2015 e 2016”**.

Questo plico deve contenere a sua volta la richiesta di partecipazione all'Avviso Pubblico e una busta (plico B), sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, con l'indicazione del mittente, l'oggetto della gara e riportante la dicitura “Offerta”.

Tutta la documentazione (richiesta, dichiarazione ed offerta) dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante del CAF.

Si avverte che a pena di esclusione dalla gara l'offerta non può presentare correzioni che non siano espressamente confermate e sottoscritte, il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile; non si darà corso all'apertura del plico che risulti pervenuto fuori termine stabilito o sul quale non sia apposto il mittente o la scritta relativa alla specificazione oggetto della gara o non sia controfirmata sui lembi di chiusura; non sarà ammessa alla gara l'offerta che non sia contenuta nell'apposita busta interna debitamente controfirmata sui lembi di chiusura e recante l'indicazione del mittente e l'oggetto della gara.

Si procederà all'affidamento del servizio anche in presenza di una sola offerta valida.

A seguito dell'aggiudicazione, il CAF aggiudicatario dovrà presentare tutta la documentazione comprovante il possesso dei requisiti attestati nelle dichiarazioni sostitutive rese.

Verrà inoltre stipulata apposita Convenzione tra il Comune di Ferno ed il CAF aggiudicatario del servizio sulla base dei criteri del presente Avviso Pubblico nonché dell'offerta presentata e dello schema di Convenzione allegato.

## **ART.13- CONTROVERSIE**

Tutte le eventuali controversie che dovessero sorgere in conseguenza della convenzione e che non potessero essere definite mediante conciliazione, saranno oggetto di definizione in sede giudiziaria. Il foro competente è quello di Busto Arsizio.

## **ART.14– RINNOVO**

L'Amministrazione comunale si riserva, alla scadenza della convenzione e a suo insindacabile giudizio, di procedere al rinnovo della convenzione stessa alle medesime

condizioni in atto e per un periodo di tempo identico a quello previsto dal presente Avviso. Al fine di procedere al rinnovo il Comune dovrà richiedere la disponibilità del CAF aggiudicatario almeno 3 mesi prima della scadenza.

#### **ART.15– ALTRE INFORMAZIONI**

Il presente avviso e la relativa documentazione allegata saranno integralmente pubblicati mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune di Ferno e all'indirizzo Internet: <http://www.comune.ferno.va.it/>.

IL RESPONSABILE AREA SOCIO CULTURALE

Dott.ssa Cristina De Alberti



Allegato A)

Al Comune di Ferno  
Area Socio Culturale  
Ufficio Servizi Sociali  
Via Aldo Moro, 3  
21010 FERNO

OGGETTO: Avviso pubblico per l'affidamento a terzi dei servizi di supporto al settore delle politiche sociali, relativi agli adempimenti connessi all'erogazione delle prestazioni sociali agevolate da erogarsi a titolo gratuito a favore dei cittadini – Istanza di partecipazione

Il sottoscritto.....nato a.....  
il.....e residente nel Comune di.....(.....) in  
Via/Piazza.....n. civico.....C.A.P.....,in qualità di  
Legale rappresentante del CAF.....  
Con sede in Via/Piazza.....n. civico.....C.A.P.....,  
Codice fiscale.....e con partita IVA.....  
Telefono n. ....Fax n. ....  
e-mail.....

#### CHIEDE

Di collaborare con Codesto Comune, tramite apposita convenzione, per l'affidamento a terzi dei servizi di supporto al settore delle politiche sociali, relativi agli adempimenti connessi all'erogazione delle prestazioni sociali agevolate da erogarsi a titolo gratuito a favore dei cittadini.

A tal fine, ai sensi dell'art.47 del DPR 445/2000 e consapevole che in caso di falsità di atti o dichiarazioni mendaci verranno applicate nei suoi confronti, le sanzioni penali previste dall'art.76 del citato Decreto:

#### DICHIARA

1. che il CAF è iscritto alla Camera di Commercio di.....con il seguente numero .....e di svolgere attività attinente con l'oggetto della gara;
2. che il CAF è autorizzato allo svolgimento dell'esercizio dell'attività di assistenza fiscale con decreto del Ministero delle Finanze n. ....del .....
3. che il CAF è stato formalmente costituito con atto .....
4. che gli estremi di approvazione dello Statuto sono i seguenti .....
5. che non vi sono cause di esclusione in analogia a quanto previsto dall'art. 38 del D.lgs. n. 163/2006 e di qualsivoglia causa di impedimento a stipulare contratti con la pubblica amministrazione;
6. che il CAF dispone di una struttura organizzativa e tecnica idonea a garantire un'efficiente gestione dei servizi indicati nell'avviso pubblico;
7. che il CAF si avvale della collaborazione operativa della Società di Servizi ....., il cui capitale sociale è posseduto, a maggioranza assoluta, dalle associazioni o dalle organizzazioni che hanno costituito i CAF o dalle organizzazioni territoriali di quelle che hanno costituito i CAF; a tal fine allega copia della convenzione tra il CAF e la società di Servizi .....;
8. che il CAF ha contratto regolare polizza di responsabilità civile rischi verso terzi presso la compagnia assicuratrice.....  
n. polizza.....del.....

con scadenza il .....massimale.....;

9. di avere sede operativa in Provincia di Varese;
10. di effettuare gratuitamente i servizi relativi al rilascio dell'attestazione ISEE e per la presentazione, inserimento e trasmissione della domanda relativa al Fondo Sostegno Affitto e di invalidità civile, senza oneri a carico del Comune di Ferno e senza alcun rimborso a carico degli utenti;
11. di essere disponibile all'eventuale ampliamento della Convenzione anche alle domande relative ad assegni di maternità e nucleo familiare con tre figli minori, "Bonus energia" e "Bonus gas", Assegnazione alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica (ERP) e altre procedure che dovessero essere attivate in base a disposizioni normative, senza alcun obbligo di attivazione di detti servizi da parte del Comune e quindi senza possibilità di avanzare pretese in merito.
12. Di aver preso piena ed integrale conoscenza del contenuto dell'Avviso Pubblico e di ottemperare a quanto in esso contenuto.

Data,.....Firma.....

*Allegati: -documento di identità del sottoscrittore in corso di validità;  
-copia dell'eventuale convenzione tra il Caf e la Società di Servizi.*

Al Comune di Ferno  
Area Socio Culturale  
Ufficio Servizi Sociali  
Via Aldo Moro, 3  
21010 FERNO

**OGGETTO:Avviso pubblico per l'affidamento a terzi dei servizi di supporto al settore delle politiche sociali, relativi agli adempimenti connessi all'erogazione delle prestazioni sociali agevolate da erogarsi a titolo gratuito a favore dei cittadini – Offerta**

Il sottoscritto.....nato a.....  
il.....e residente nel Comune di.....(.....) in  
Via/Piazza.....n. civico.....C.A.P.....,in qualità di  
Legale rappresentante del CAF.....  
Con sede in Via/Piazza.....n. civico.....C.A.P.....,  
Codice fiscale.....e con partita IVA.....  
Telefono n. ....Fax n. ....  
e-mail.....

in riferimento all'Avviso Pubblico per l'affidamento a terzi dei servizi di supporto al settore delle politiche sociali, relativi agli adempimenti connessi all'erogazione delle prestazioni sociali agevolate da erogarsi a titolo gratuito a favore dei cittadini

**OFFRE**

Le seguenti prestazioni migliorative:

- n.....ore settimanali aggiuntive di apertura dello sportello;
- Servizi aggiuntivi oltre a quelli previsti nel presente Avviso Pubblico da fornire alla cittadinanza in forma gratuita e senza oneri a carico del Comune:  
.....  
.....  
.....
- Percentuale di sconto sul prezzo massimo applicato al Comune per la gestione di ogni pratica relativa ai servizi aggiuntivi eventualmente affidati al CAF nel corso del periodo di validità della Convenzione:.....%(in cifre);.....per cento (in lettere).

A tal fine

**DICHIARA**

- 1 Di essere consapevole che il Comune di Ferno non ha obbligo di attivazione dei servizi per i quali è stata richiesta la percentuale di sconto sopra indicata con riferimento all'art.3 dell'Avviso Pubblico "Eventuali altri servizi";
- 2 Che la presente offerta rimarrà valida per tutta la durata della Convenzione.

Data,.....Firma.....