



COMUNE DI FERNO

Provincia di Varese

Area socio - culturale

## **Bando per l'affidamento in concessione della gestione del centro sportivo di Via M. Polo angolo Via Pedrotti – 01/04/2020 – 31/03/2021 con opzione di rinnovo per un ulteriore anno.**

Ai sensi della Delibera di Giunta Comunale n. 109 del 13/11/2017, ad oggetto "Atto d'indirizzo per affidamento in concessione a terzi del centro sportivo di Via M. Polo ang. Via Pedrotti", della successiva Delibera di Giunta Comunale n. 4 del 20/01/2020 ad oggetto "ATTO DI INDIRIZZO PER AFFIDAMENTO IN GESTIONE DEI SERVIZI SPORTIVI, RICREATIVI E CULTURALI DEL PARCO COMUNALE, e della Determinazione del Responsabile del Servizio n. 83 del 05/03/2020, ad oggetto "AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL CENTRO SPORTIVO DI VIA M. POLO ANGOLO VIA PEDROTTI – PERIODO 01/04/2020 – 31/03/2021- CIG ZC32C16368- APPROVAZIONE ATTI", questa Amministrazione intende affidare in concessione a terzi la gestione temporanea dell'impianto sportivo sito nel parco comunale di via M. Polo angolo via Pedrotti per il periodo dal 01/04/2020 al 31/03/2021, con eventuale rinnovo per un ulteriore anno, nelle more dell'espletamento delle procedure di gara per un affidamento pluriennale e complessivo dell'area dell'intero parco comunale per la gestione dei servizi sportivi, ricreativi e culturali.

### **Amministrazione ed Ufficio procedente**

Comune di Ferno – Via Aldo Moro, 3 – FERNO (VA) – Servizio socio – culturale;

C.F./P.IVA: 00237790126

Indirizzo di posta elettronica: [socioculturale@ferno.gov.it](mailto:socioculturale@ferno.gov.it)

PEC: [comune@ferno.legalmailpa.it](mailto:comune@ferno.legalmailpa.it)

Tel. 0331242283.

CIG: ZC32C16368

### **Normativa di riferimento**

Affidamento di concessione di servizi ai sensi del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i, nello specifico dell'art. 30 e 164;

Legge regionale 14 dicembre 2006, n. 27 "Disciplina delle modalità di affidamento della gestione di impianti di proprietà di enti pubblici territoriali",

Legge n. 289/2002 art. 90 – "Disposizioni per l'attività sportiva dilettantistica".

### **Descrizione centro sportivo**

L'impianto sportivo oggetto del presente avviso è sito nel parco comunale in via M. Polo angolo Via Pedrotti, limitatamente alle aree indicate nelle planimetrie allegate.

La struttura da affidare in concessione è così composta, come da planimetrie allegate:

- campo coperto
- campo scoperto 1
- campo scoperto 2
- spogliatoi
- magazzino
- bagni
- locale segreteria/infermeria



- aree pubbliche esterne

### **Descrizione del servizio**

Il concessionario dovrà provvedere, alla gestione ed alla conduzione dell'impianto sportivo ed in particolare dovrà svolgere le seguenti prestazioni, come meglio precisate nel disciplinare di gestione in allegato:

- a) la gestione complessiva di campi e spogliatoi, garantendo la perfetta funzionalità e la sicurezza e l'igienicità della struttura, restando, pertanto, responsabile dei potenziali danni recati a terzi sia per l'imperfetta esecuzione del servizio, sia per l'impiego di sostanze nocive nei trattamenti igienici necessari;
- b) custodire la proprietà comunale affidata impedendo manomissioni, asportazioni o danneggiamenti ai manufatti, ai materiali, agli attrezzi ed arredi di qualsiasi specie;
- c) aprire e chiudere, negli orari stabiliti in accordo con il Comune, e controllare gli accessi agli impianti affidati;
- d) eseguire manutenzione ordinaria di campi, spogliatoi, pertinenze, locali, aree esterne ed interne, loro pertinenze;
- e) tenere in consegna eventuali materiali, attrezzi ed arredi di proprietà del Comune, con divieto di permetterne la consegna, l'uso o l'asportazione senza l'autorizzazione del Comune;
- f) denunciare al Comune ogni fatto che interessi la buona conservazione ed il regolare funzionamento delle strutture affidate e delle attrezzature con lo specifico obbligo di segnalare guasti od anomalie;
- g) l'assunzione, in modo esclusivo, diretto e totale di ogni rischio e responsabilità sotto il profilo civile e penale inerente e conseguente alla gestione del servizio, sottoscrivendo anche idonea polizza assicurativa;
- h) ottenere tutti i titoli amministrativi (licenze, autorizzazioni, permessi, nulla osta, ecc) eventualmente occorrenti per lo svolgimento del servizio affidatogli;
- i) consentire l'accesso libero alle aree pubbliche;
- l) presentare mensilmente la documentazione relativa alla gestione dell'attività (incassi e spese) per il periodo di affidamento, unitamente a relazione dettagliata dell'attività svolta;
- m) farsi carico delle spese di gestione legate al consumo di energia elettrica, gas e acqua, alla manutenzione ordinaria degli spazi interni ed esterni affidati, incluse le aree verdi;
- n) applicare le tariffe d'uso stabilite dalla Giunta comunale per l'uso dei campi;
- o) garantire un'apertura minima giornaliera della struttura dalle ore 18.00 alle 24.00;
- p) applicare le tariffe d'uso stabilite dalla Giunta comunale per l'uso dei campi, fissate come segue, salvo ribasso offerto in sede di gara:
  - € 70,00/ora per il campo coperto;
  - € 60,00/ora per il campo scoperto;
- q) sottoscrivere apposita polizza assicurativa che copra integralmente i rischi derivanti dall'attività svolta, sollevando l'Amministrazione da ogni responsabilità;
- r) in caso di affidamento, versare la garanzia definitiva di € 1.900,00, pari al 10% del valore della concessione annuale affidata, secondo le modalità previste dalla normativa di settore. In caso di rinnovo di un ulteriore anno il concessionario è tenuto al versamento della nuova cauzione riferita al periodo successivo.



## COMUNE DI FERNO

Provincia di Varese

Area socio - culturale

Al concessionario è consentito l'uso dei campi oggetto di concessione per eventuali attività proprie, nelle fasce orarie non utilizzate da terzi.

### **Durata della concessione**

La concessione avrà durata dal 01/04/2020 al 31/03/2021, nelle more dell'espletamento delle procedure di gara per un affidamento pluriennale e complessivo dell'area dell'intero parco comunale per la gestione dei servizi sportivi, ricreativi e culturali. L'Amministrazione si riserva la facoltà di rinnovare il contratto di concessione per un ulteriore anno alle medesime condizioni, sulla base di ragioni di convenienza e di pubblico interesse. Entro tre mesi dalla scadenza, l'Amministrazione, sulla base di opportuna motivazione, può richiedere il rinnovo contrattuale della concessione all'operatore, mediante PEC. In questo caso l'Aggiudicatario è tenuto all'esecuzione delle prestazioni di cui al presente contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per l'Amministrazione. L'E.A. si riserva, altresì, la facoltà di una proroga tecnica di mesi 6 (sei), ovvero la prosecuzione del rapporto contrattuale per il tempo strettamente necessario alla stipula di un nuovo contratto a seguito di espletamento di gara per l'individuazione di un nuovo contraente, ai sensi dell'art. 106, comma 11, del D. Lgs. 50/2016.

### **Requisiti di partecipazione**

I soggetti ammessi alla procedura devono possedere i seguenti requisiti:

- a) essere in possesso dei requisiti di ordine generale per contrarre con la Pubblica Amministrazione, ovvero non incorrere nei motivi di esclusione previsti dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- b) non sussistere a proprio carico, condanne od altri provvedimenti che comportino la perdita o la sospensione della capacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- c) essere una società o associazione sportiva dilettantistica, ente di promozione o società loro affiliate, in discipline sportive associate, essere una federazione sportiva nazionale o affiliata ed avere una buona conoscenza del territorio;
- d) aver gestito almeno un impianto simile a quello per cui si presenta istanza di partecipazione per almeno 2 anni consecutivi negli ultimi tre anni, intendendo per attività di gestione le attività descritte al precedente paragrafo "Descrizione del servizio";

### **Sopralluogo**

I Soggetti partecipanti, prima di presentare la propria offerta, sono tenuti ad effettuare obbligatoriamente un sopralluogo, autonomamente in loco, presso gli impianti sportivi o prendere visione di documentazione tecnica (planimetrie, impiantistica, etc.), come risulta da autocertificazione inclusa nel modello "A" di partecipazione alla gara.

### **Valore della concessione**

Il valore della concessione è stimato in € 19.000,00 annui, corrispondente agli incassi presunti derivanti dall'utilizzo del centro sportivo affidato per la durata di anni uno.

La tariffa oraria di utilizzo del centro stabilita dalla giunta comunale è pari ad € 70,00/ora per il campo coperto ed € 60,00/ora per il campo scoperto.

La stima delle spese delle utenze legate alla gestione del centro sportivo nel periodo di riferimento risulta la seguente:

- Spese annuali per le utenze di gas, acqua ed energia elettrica: € 6.000,00 stimati.



COMUNE DI FERNO

Provincia di Varese

Area socio - culturale

### **Modalità di presentazione offerte**

I soggetti invitati possono far pervenire la propria offerta per l'affidamento in concessione dell'impianto sportivo sito nel parco comunale di Via M. Polo angolo Via Pedrotti.

L'istanza deve essere inoltrata tassativamente **entro le ore 23.59 del 23/03/2020**, mediante la piattaforma di e- procurement regionale SINTEL.

La richiesta deve essere redatta in conformità al modello predisposto dall'Amministrazione (istanza di partecipazione) ed allegato al presente bando (Allegato "A"), debitamente sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto interessato, mediante firma digitale, a cui dovrà essere allegata una copia del documento di identità.

La descrizione del Sistema e della piattaforma informatica è contenuta nei manuali a disposizione sul sito regionale. Per qualsiasi informazione ed assistenza tecnica sull'utilizzo di Sintel è possibile contattare l'Help Desk al numero verde 800.116.738.

### **Modalità di presentazione del plico telematico contenente l'offerta**

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte, sottoscritte digitalmente e trasmesse al Comune di Ferno in formato elettronico attraverso la piattaforma Sintel. La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata di Sintel, che consentono di predisporre:

- una busta telematica "A", contenente la documentazione amministrativa (Modello "A", capitolato di gestione e DGUE debitamente sottoscritti);
- una busta telematica "B", contenente l'offerta tecnica (Modello "B" - progetto tecnico, debitamente sottoscritto);
- una busta telematica "C", contenente l'offerta economica (Modello "C" - offerta economica, debitamente sottoscritta).

### **Criteri di aggiudicazione**

L'offerta verrà valutata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, si sensi dell'art. 95 del D. Lgs. 50/2016 e smi, come segue:

**ELEMENTO A) Qualità tecnica dell'offerta max. 80 punti**

**ELEMENTO B) Offerta economica max. 20 punti**

**TOTALE PUNTI 100**

L'aggiudicazione avverrà mediante affidamento a favore del concorrente che avrà realizzato il punteggio più alto dato dalla somma dei punti attribuiti per l'elemento A) e per l'elemento B).

Nel caso di parità di punteggio complessivo fra due offerte l'aggiudicazione avverrà a favore del soggetto che avrà ottenuto il maggior punteggio per la qualità (elemento A).

Ai fini della valutazione del criterio "qualità dell'offerta tecnica" (elemento A) gli 80 punti massimi saranno attribuiti sulla base di quanto dichiarato dai concorrenti se ritenuto pertinente con l'oggetto dell'avviso, utilizzando gli indicatori di seguito illustrati.

Soglia di sbarramento: Qualora i concorrenti con l'offerta tecnico-qualitativa non raggiungessero almeno 50 punti su 80 punti previsti quale punteggio massimo, la stessa sarà ritenuta insufficiente e, pertanto, verrà esclusa.



**Criteri:**

**-Capacità gestionali:** da 0 a 30 punti

Si farà riferimento all'esperienza maturata con buon esito di almeno due anni consecutivi negli ultimi tre anni (2017/2018/2019), intesa come gestione di impianti analoghi e con caratteristiche similari.

**-Radicamento con il territorio:** da 0 a 20 punti.

Si farà riferimento alle forme di collaborazione con l'associazionismo sportivo presente nel territorio o limitrofo, al numero dei tesserati e alla conoscenza del territorio e all'attività a favore della collettività.

**-Piano operativo di gestione:** da 0 a 20 punti.

Il piano dovrà specificare le modalità di gestione dei servizi (custodia, pulizia, vigilanza degli accessi, manutenzioni anche delle aree verdi), le attrezzature e le risorse umane messe a disposizione per l'esecuzione degli interventi.

**-Ampliamento offerta:** da 0 a 10 punti.

Si farà riferimento ad eventuali migliorie proposte con costi zero a carico dell'Amministrazione comunale, finalizzate all'efficienza ed alla funzionalità dell'impianto, capacità di attrarre sponsor, altre attività aggiuntive orientate all'integrazione sociale/culturale/ricreativa.

Nella valutazione dell'offerta economica (elemento B) verranno attribuiti 20 punti all'offerta che presenta ribasso maggiore.

Relativamente alla valutazione dell'economicità delle altre offerte la stessa risulterà dal rapporto tra la media dei ribassi più alti offerti per le singole voci e le tariffe orarie massime stabilite dalla giunta comunale per l'utilizzo dei campi, mediante applicazione della seguente formula matematica:

$$PE = \frac{Pe \max \times So}{S \max}$$

Dove:

So= percentuale di ribasso offerta dal singolo concorrente

Pe max= punteggio economico massimo assegnabile (20 punti)

S max= percentuale massima offerta in gara

In caso di discordanza fra l'offerta indicata in cifre e quella indicata in lettere sarà ritenuta valida quella più vantaggiosa per il Comune di Ferno.

**Svolgimento delle operazioni di gara**

La stazione appaltante procederà in **seduta pubblica** fissata per il **giorno 26/03/2020 alle ore 9.00** presso gli uffici del Comune di Ferno – Via Aldo Moro, 3:

- all'apertura dei plichi telematici della Busta A) contenente la documentazione amministrativa;

- all'esame della documentazione richiesta per l'ammissione di gara (Busta A);

- all'ammissione o esclusione dei concorrenti;

- all'apertura dei plichi telematici contenenti le offerte tecniche (Busta B), dando lettura dei soli titoli degli atti rinvenuti.

Alla seduta pubblica potranno partecipare i legali rappresentanti dei concorrenti o delegati muniti di



## COMUNE DI FERNO

Provincia di Varese

Area socio - culturale

formale atto di delega.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di far svolgere le predette attività al Responsabile unico del procedimento e/o ad un seggio di gara anziché alla commissione giudicatrice di cui all'art. 77 del D.Lgs. n. 50/2016, la quale in tal caso sarà nominata per le successive attività.

Le offerte tecniche verranno esaminate in **sedute riservate** dalla Commissione di gara al fine dell'attribuzione dei relativi punteggi.

La Commissione giudicatrice procederà in **successiva seduta pubblica**, che verrà comunicata ai concorrenti tramite mail/Pec, alla comunicazione ai concorrenti ammessi del punteggio ottenuto nell'offerta tecnica, all'apertura delle buste contenenti l'offerta economica (Busta C), all'attribuzione dei relativi punteggi e all'individuazione del miglior offerente.

Le sedute di gara potranno essere sospese ed aggiornate ad altra ora o giorni successivi, previa comunicazione ai concorrenti tramite mail/Pec.

Il soggetto aggiudicatario si impegnerà ad avviare il servizio di cui in oggetto, con decorrenza 01/04/2020, salvo motivi non imputabili all'affidatario.

Il servizio dovrà essere svolto secondo le indicazioni contenute nel presente bando e nel capitolato di gestione, che dovrà essere restituito, allegato alla procedura Sintel, debitamente firmato per accettazione e inserito nella busta "A" – amministrativa.

I termini stabiliti si intendono convenzionalmente posti tra le parti agli effetti di cui all'art. 1456 del Codice Civile.

La presente procedura è immediatamente impegnativa per il soggetto affidatario, obbliga l'A.C. soltanto dopo l'eventuale provvedimento di affidamento adottato ad insindacabile giudizio dell'amministrazione stessa in merito all'offerta.

Si comunica che è condizione indispensabile per partecipare alla procedura avere i requisiti di idoneità tecnica e giuridica necessari all'espletamento della propria attività, come autocertificati con la compilazione dei modelli, da restituire debitamente compilati unitamente all'offerta.

### Altre informazioni

L'aggiudicatario dovrà presentare la Garanzia definitiva dell'importo pari al 10% del valore della concessione affidata, come indicato nel Capitolato gestione, intestata al Comune di Ferno in una delle forme previste dall'art. 93 del D. Lgs. 50/2016:

- **mediante versamento** presso la Tesoreria Comunale Gruppo Banco B.P.M.- agenzia di Ferno, trasmettendo copia scansionata e firmata digitalmente della quietanza di versamento. Nel caso di depositi provvisori effettuati tramite bonifico bancario trasmettere copia quietanzata scansionata e firmata digitalmente del bonifico codice IBAN IT34W0503450233000000000489.
- **fideiussione bancaria o assicurativa** in formato elettronico firmata digitalmente dal garante (banca o assicurazione) e dal concorrente, rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 385/93, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero del Tesoro, Bilancio e Programmazione economica, di durata non inferiore a 180 giorni dalla data di presentazione delle offerte contenente a pena di esclusione:
  - la clausola di espressa rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante e la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 del codice civile;



## COMUNE DI FERNO

Provincia di Varese

*Area socio - culturale*

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo n. 679/2016, si informa che i dati raccolti nel corso dell'espletamento della presente procedura saranno trattati unicamente per le finalità ad essa connesse e per i fini previsti dalla normativa di settore, dalla normativa in materia di semplificazione amministrativa ovvero in caso di richiesta di accesso agli atti.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione alla gara di concessione, anche nel caso in cui la Stazione Appaltante non intendesse procedere ad alcuna aggiudicazione, né verranno restituiti gli elaborati presentati.

L'aggiudicazione potrà avvenire anche in presenza di una sola offerta valida purchè ritenuta conveniente, idonea in relazione ai servizi oggetto della presente procedura e in possesso dei requisiti richiesti.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di sospendere, revocare e annullare la procedura di gara per motivi di pubblico interesse, ed in particolare, in caso di intervenuta incompatibilità con le norme in materia di contratti o di finanza pubblica inoltre si riserva la facoltà di non procedere ad aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del D.Lgs.n. 50/2016 se nessuna offerta risultasse conveniente o idonea all'oggetto della concessione, oppure nel caso che nel frattempo si attivasse una convenzione Consip specifica per la tipologia di servizio oggetto della presente concessione senza che i concorrenti abbiano nulla a che pretendere.

Qualora i concorrenti abbiano necessità di fornire informazioni aggiuntive rispetto a quelle contenute nei modelli allegati al presente bando, potranno produrre le dichiarazioni e/o i documenti contenenti le suddette informazioni debitamente sottoscritte.

E' fatto obbligo ai concorrenti di dotarsi di domicilio elettronico certificato (PEC) e di munirsi di firma digitale valida secondo le norme vigenti.

Il risultato definitivo della gara sarà quello formalizzato con successivo provvedimento di aggiudicazione. Tuttavia l'aggiudicazione sarà efficace soltanto dopo l'esito positivo delle verifiche e controlli ai sensi dell'art. 32, comma 7 del D. Lgs. n. 50/2016.

Ai sensi dell'art. 32, comma 14, del Codice dei contratti pubblici, la stipula del contratto per gli affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 avviene mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi ovvero tramite piattaforma telematica in caso di acquisto su mercati elettronici. Il Responsabile Unico del Procedimento è il Responsabile dell'Area Socio – Culturale – dott.ssa Cristina De Alberti.

Per i ricorsi contro i provvedimenti adottati in relazione alla presente procedura di gara, da presentare entro i tempi di legge, la competenza è del Tribunale Amministrativo Regionale per la Lombardia - Milano.

### **Contatti**

Tutte le informazioni inerenti la presente procedura di gara potranno essere richieste all'Ufficio socio – culturale tel. 0331242283; e-mail: [socioculturale@ferno.gov.it](mailto:socioculturale@ferno.gov.it).

Ferno, 06/03/2020.

II RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dott.ssa Cristina De Alberti

*Il presente documento è firmato digitalmente*