



COMUNE DI FERNO

Provincia di Varese

Prot. n° _____ MLC/mlc Titolo VI Classe 5 Ferno _____
Risposta a nota del _____ prot. n° _____

Oggetto: invito alla procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera c) D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. per l'affidamento dei lavori di **"RIQUALIFICAZIONE RIPOSTIGLI EX SEDE CIVICA"** – CUP I12H18000270004 – CIG 840278123E

Spett.le Ditta

In esecuzione di determinazione del Responsabile del Servizio LLPP n. ____ del _____ in esito all'indagine di mercato svoltasi sulla piattaforma Sintel mediante avviso esplorativo pubblicato in data 03.06.2020, ad esperimento della quale sono stati individuati mediante sorteggio pubblico tra i candidati che hanno inviato la propria manifestazione d'interesse n. 12 operatori economici da invitare alla presente procedura negoziata, codesta spett.le Ditta è invitata a presentare propria migliore offerta per l'eventuale affidamento dei lavori in oggetto, affidamento che verrà effettuato in seguito a procedura negoziata, da esperirsi tra le ditte concorrenti, secondo le modalità di legge.

La procedura verrà condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e modalità di comunicazione in forma elettronica, ai sensi del D.Lgs. 50/2016, attraverso l'utilizzo del Sistema di Intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sintel", al quale è possibile accedere attraverso il punto di presenza sulle reti telematiche all'indirizzo internet corrispondente all'URL www.ariaspa.it.

Con l'avvenuta partecipazione si intendono pienamente conosciute ed accettate tutte le modalità di partecipazione e di esecuzione, le indicazioni, le prescrizioni e quant'altro previsto dalla presente lettera di invito e dal progetto esecutivo.

Il presente invito non costituisce presunzione di ammissibilità del concorrente inoltre la stazione appaltante può procedere all'esclusione anche in ragione di cause ostative non rilevate durante lo svolgimento della procedura o intervenute successivamente alla conclusione della medesima.

STAZIONE APPALTANTE:

COMUNE DI FERNO

Indirizzo: Via A. Moro, 3 – 21010 Ferno (VA)

Responsabile del procedimento: Geom. Marco Bonacina

PROGETTO:

Arch. Andrea macchi con studio professionale in via Dante, 10 a Besnate

COORDINAMENTO SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE E DI ESECUZIONE:

Geom. Michele Cosentino - Arona (NO) Via General Chinotto n.63 – dipendente di ruolo del Comune di Arona (NO)

Nome file: \\192.168.1.110\ut\LL PP\4_PROGETTI\2019 RIPOSTIGLI EX SEDE CIVICA\PROCEDURA NEGOZIATA\schema Lettera invito proc.neg. Riqualf.Ripostigli.docx

Referente: Geom. Maria Luisa Caprioli

Visto: /Assessore



COMUNE DI FERNO

Provincia di Varese

PROGETTO ESECUTIVO:

Validazione: Dichiarazione del RUP geom. Marco Bonacina 15/07/2020.

Approvazione: Deliberazione di Giunta Comunale n. 61 del 17/07/2020.

DOCUMENTAZIONE – SOPRALLUOGO:

Tutta la documentazione progettuale, compresi il computo metrico e il capitolato speciale di appalto e la documentazione di gara è disponibile sulla piattaforma SINTEL e sul sito istituzionale www.ferno.gov.it.

È possibile ricevere ogni chiarimento o notizia in merito al progetto rivolgendosi all'Ufficio Tecnico del Comune di Ferno (tel. 0331-242.234) nei giorni: da lun. a ven. dalle ore 8.30 alle ore 13.00, lun. e mer. dalle ore 15.00 alle ore 18.00.

Considerato che le aree di intervento sono liberamente accessibili, non necessita che il sopralluogo avvenga alla presenza del tecnico della stazione appaltante.

IMPORTO COMPLESSIVO DEI LAVORI: (appalto con corrispettivo "A MISURA")

€ 197.139,79 di cui € **187.306,60 a base di gara** e € 9.833,19 per oneri della sicurezza

LUOGO DI ESECUZIONE DELLE OPERE:

Comune di Ferno - vie Roma, 51

DESCRIZIONE DEI LAVORI:

Le opere in oggetto interessano un piccolo fabbricato avente una superficie lorda di pavimento di poco superiore a 100 mq. ubicato all'interno di una piccola corte appartenente al Nucleo di Antica Formazione (NAF) in posizione centrale rispetto al territorio del Comune di Ferno.

Il fabbricato oggetto di intervento risulta vincolato ai sensi dell'artt. 10, comma 1 e dell'art. 12, comma 1 del D.Lgs 22 gennaio 2004 n. 42.

Per questo motivo in data 25 novembre u.s. è stata inoltrata richiesta alla Soprintendenza Archeologica, Belle Arti e Paesaggio Per Le Province di Como, Lecco, Monza e Brianza, Pavia, Sondrio e Varese del Ministero per i Beni e le Attività Culturali e per il Turismo che, in data 12 marzo u.s., emanava, ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. 42/2004, parere positivo al progetto presentato.

Dal punto di vista urbanistico, l'edificio ricade in zona Nuclei di Antica Formazione come da elaborato PR 3.1 allegato al Piano di Governo del Territorio vigente nel Comune di Ferno e, più specificatamente, è indicato come edificio oggetto di Recupero ambientale dall'elaborato PR4 del PGT. In particolare, le norme di intervento sono dettate dalle schede 8 e 11 allegate alle Norme di Piano, elaborato PR 1A del PGT stesso.

Dal punto di vista morfologico/territoriale non vi sono impedimenti dettati dalla natura dei terreni.

In sede di valutazione del progetto è stata valutata l'ipotesi di una demolizione completa dell'esistente e conseguente fedele ricostruzione con tecniche moderne e materiali di comune utilizzo al giorno d'oggi, soluzione che è stata però scartata a priori visto l'esito del confronto con i funzionari dell'ente preposto al vincolo storico a cui si è accennato in precedenza.

Il tipo di intervento proposto non andrà a interferire con le infrastrutture e i fabbricati già presenti nel contesto ambientale di riferimento anche dal punto di vista di servizi e sottoservizi.

Per una maggiore descrizione, si rimanda alla Relazione tecnico-illustrativa allegata al progetto esecutivo.

Categoria prevalente **OG2** con classifica **I** del DPR 207/2010.

Nome file: \\192.168.1.110\ut\LL PP\4_PROGETTI\2019 RIPOSTIGLI EX SEDE CIVICA\PROCEDURA NEGOZIATA\schema Lettera invito proc.neg. Riqualf.Ripostigli.docx

Referente: *Geom. Maria Luisa Caprioli*

Visto: */Assessore*

21010 FERNO (VA) - via A. Moro, 3 - tel. (0331) 242.211 – fax (0331) 72.61.10

cod. fisc. e p. IVA 00237790126 - indirizzo e-mail: comune@ferno.gov.it – indirizzo pec: comune@ferno.legalmailpa.it

UFFICIO TECNICO - tel. (0331) 242.234 - fax (0331) 241.870 - indirizzo e-mail: marco.bonacina@ferno.gov.it

Orari d'apertura al pubblico: LUN dalle 16.30 alle 18.30 – MAR e VEN dalle 9.00 alle 13.00 – MER dalle 9.00 alle 12.00



COMUNE DI FERNO

Provincia di Varese

I lavori per i quali vige l'obbligo di esecuzione da parte di installatori aventi i requisiti di cui al D.M. 22 gennaio 2008 n. 37, devono essere realizzati dall'appaltatore solo se in possesso dei predetti requisiti; in caso contrario essi devono essere realizzati da un'impresa subappaltatrice in possesso dei requisiti necessari

Ai sensi dell'art. 23, comma 16, del codice dei contratti l'importo a base di gara comprende i costi della manodopera stimati dal progettista pari ad €. 36.395,33, come risultanti dagli elaborati progettuali.

MODALITÀ DI DETERMINAZIONE DEL CORRISPETTIVO:

Il corrispettivo dell'appalto sarà determinato "A MISURA".

FINANZIAMENTO:

i lavori sono finanziati con contributo regionale di cui alla L.R. 9/2020.

CONTRATTO:

Scritto con atto pubblico, redatto in modalità elettronica, in forma pubblica amministrativa a cura dell'ufficiale rogante dell'amministrazione aggiudicatrice o mediante scrittura privata, ai sensi dell'art. 32 c. 14 D.Lgs. 50/2016. Spese di contratto, di registro ed accessorie a carico dell'affidatario. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della l. 13 agosto 2010, n. 136.

SISTEMA DI CONTABILIZZAZIONE DELLE OPERE:

"A MISURA" ai sensi di quanto previsto dal combinato disposto degli articoli 3, comma 1 lett. eeeee) e art. 59 c. 5 bis D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

La contabilità dei lavori sarà effettuata ai sensi del Decreto 7 marzo 2018 n. 49.

PAGAMENTI:

All'aggiudicatario verrà corrisposta, alle condizioni e con le modalità indicate agli artt. 35, comma 18 del Codice, un'anticipazione pari al 20 per cento dell'importo contrattuale.

Si procederà all'emissione di stati d'avanzamento dei lavori quando i lavori raggiungano un importo non inferiore al 35 % (trentacinque per cento) dell'importo contrattuale compreso gli oneri della sicurezza, al netto della ritenuta e del ribasso d'asta.

I pagamenti avverranno conformemente con le modalità previste dagli articoli 27, 28, 29 e 30 del capitolato speciale d'appalto.

TERMINE DI ESECUZIONE DEI LAVORI:

giorni **180** (centottanta) naturali e consecutivi decorrenti dal verbale di consegna dei lavori.

SUBAPPALTO:

È ammesso il subappalto nel rispetto di quanto previsto dall'art. 105 del D.Lgs. 50/2016 e dei limiti del 30% dell'importo complessivo dell'appalto, come previsto dall'art. 44 del capitolato speciale d'appalto.

Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta i lavori o le parti di opere che intende subappaltare o concedere in cottimo, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice.

In mancanza di tali condizioni il successivo subappalto è vietato.

Nome file: \\192.168.1.110\ut\LL PP\4_PROGETTI\2019 RIPOSTIGLI EX SEDE CIVICA\PROCEDURA NEGOZIATA\schema Lettera invito proc.neg. Riqualf.Ripostigli.docx

Referente: *Geom. Maria Luisa Caprioli*

Visto: */Assessore*



COMUNE DI FERNO

Provincia di Varese

I pagamenti relativi ai lavori svolti dall'eventuale subappaltatore o cottimista saranno di norma effettuati dall'aggiudicatario, salvo i casi previsti dall'art. 105 c. 13 del D.Lgs. 50/2016.

CRITERIO DI AFFIDAMENTO E AGGIUDICAZIONE:

Secondo quanto previsto dalle Linee guida n. 4 dell'ANAC, l'affidamento sarà attuato mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. c) del D.Lgs. 50/2016, con procedura gestita interamente per via elettronica mediante piattaforma Regionale di e-procurement ARIA SINTEL.

Il criterio di aggiudicazione è quello del minor prezzo ai sensi dell'art. 36 comma 9 bis D.Lgs. 50/2016 determinato mediante ribasso sull'importo a base di gara, al netto degli oneri per la sicurezza.

Ai sensi dell'art. 97 comma 8 del codice si applica l'esclusione automatica delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dell'art. 97 commi 2, 2 bis, 2 ter del D.Lgs. 50/2016 a condizione che il numero delle offerte ammesse non sia inferiore a 10.

Il calcolo della soglia di anomalia è effettuato ove il numero delle offerte sia pari o superiore a cinque.

In caso di un numero di offerte valide inferiori a 10, non si procederà all'esclusione automatica, fermo restando il potere di valutare la congruità delle offerte ritenute anormalmente basse, secondo le modalità indicate dal medesimo articolo del Codice.

SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA:

Sono ammessi a partecipare alla procedura di affidamento gli operatori economici di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016. Ai sensi dell'art. 48, comma 11, del D.Lgs. n. 50/2016, l'operatore economico invitato individualmente ha la facoltà di presentare offerta o di trattare per se o quale mandatario di operatori riuniti.

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti:

- per i quali sussistano le cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, le condizioni di cui all'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001;
- privi dei requisiti generali di cui all'art. 80 e 83 del D.Lgs. 50/2016, di cui alla legge 68/99 e del D.Lgs. 25/7/1998 n. 286.

REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata agli operatori economici in possesso, a pena di esclusione, in quanto elementi essenziali dell'offerta, dei requisiti di idoneità professionale e capacità tecnico-professionale di seguito indicati:

1. Iscrizione al Registro delle Imprese della C.C.I.A.A. per attività attinenti l'oggetto dell'appalto;
2. Possesso di attestazione rilasciata da società di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata, in corso di validità, per la categoria prevalente **OG2 - classifica I**

I concorrenti che intendono avvalersi dei requisiti di altri soggetti nel rispetto di quanto disposto dall'art. 89 del D.Lgs. 50/2016 dovranno allegare la documentazione prescritta dallo stesso art. 89.

TERMINE, MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E DATA DI ESPLETAMENTO DELLA GARA:

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte, firmate digitalmente e trasmesse esclusivamente in formato elettronico, attraverso Sintel entro e non oltre le ore ____

Nome file: \\192.168.1.110\ut\LL PP\4_PROGETTI\2019 RIPOSTIGLI EX SEDE CIVICA\PROCEDURA NEGOZIATA\schema Lettera invito proc.neg. Riqualf.Ripostigli.docx

Referente: *Geom. Maria Luisa Caprioli*

Visto: */Assessore*



COMUNE DI FERNO

Provincia di Varese

del giorno _____ pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.

L'operatore economico registrato a Sintel accede all'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura e quindi all'apposito percorso guidato "**Invia offerta**", che consente di predisporre:

- una "busta telematica" contenente la documentazione amministrativa;
- una "busta telematica" contenente l'offerta economica.

Si precisa che l'offerta viene inviata alla stazione appaltante solo dopo il completamento di tutti gli step componenti il percorso guidato "**Invia offerta**". Pertanto, al fine di limitare il rischio di non inviare correttamente la propria offerta, si raccomanda all'operatore economico di:

- accedere tempestivamente al percorso guidato "**Invia offerta**" in Sintel per verificare i contenuti richiesti dalla stazione appaltante e le modalità di inserimento delle informazioni. Si segnala che la funzionalità "**Salva**" consente di interrompere il percorso "**Invia offerta**" per completarlo in un momento successivo;
- compilare tutte le informazioni richieste e procedere alla sottomissione dell'offerta con congruo anticipo rispetto al termine ultimo per la presentazione delle offerte. Si raccomanda di verificare attentamente in particolare lo step "**Riepilogo dell'offerta**" del percorso "**Invia offerta**", al fine di verificare che tutti i contenuti della propria offerta corrispondano a quanto richiesto dalla stazione appaltante, anche dal punto di vista del formato e delle modalità di sottoscrizione.

*N.B. come precisato nelle "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel" (cui si rimanda), in caso sia necessario allegare più di un file in uno dei campi predisposti nel percorso guidato "Invia offerta", questi devono essere inclusi in un'unica cartella compressa in formato .zip (o equivalente). **La cartella compressa non dovrà essere firmata mentre ciascun singolo file in essa contenuto dovrà essere firmato digitalmente secondo le modalità della presente.***

Specifiche e dettagliate indicazioni sono inoltre contenute nei Manuali d'uso per gli Operatori Economici e nelle Domande Frequenti, cui si fa espresso rimando, messi a disposizione sul portale dell'Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti www.ariaspa.it nella sezione E-procurement strumenti di supporto "Guide per imprese" e "Domande frequenti per le imprese"

Per richieste di assistenza sull'utilizzo di Sintel può esser contattato il Contact Center di ARIA scrivendo all'indirizzo email supportoacquistipa@ariaspa.it oppure telefonando al numero verde 800.116.738.

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre il termine prescritto, anche per causa non imputabile al concorrente. Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura.

È in ogni caso responsabilità dei concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste pena l'esclusione dalla presente procedura.

L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato da Sintel, come risultate dai log del Sistema. L'operatore economico potrà presentare una nuova offerta entro e non oltre il termine sopra indicato, previsto per la presentazione della medesima; questa nuova offerta sarà sostitutiva a tutti gli effetti della precedente. Sintel automaticamente annulla l'offerta precedente (stato "sostituita") e la sostituisce con la nuova.

I concorrenti esonerano la stazione appaltante Comune di Ferno e l'Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti (ARIA) da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere Sintel per inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

Nome file: \\192.168.1.110\ut\LL PP\4_PROGETTI\2019 RIPOSTIGLI EX SEDE CIVICA\PROCEDURA NEGOZIATA\schema Lettera invito proc.neg. Riqualf.Ripostigli.docx

Referente: *Geom. Maria Luisa Caprioli*

Visto: */Assessore*



COMUNE DI FERNO

Provincia di Varese

Saranno escluse le offerte irregolari, equivoche, condizionati in qualsiasi modo, difformi dalla richiesta, o comunque, inappropriate.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a Sintel o che impediscano di formulare l'offerta.

DOCUMENTAZIONE CHE COMPONE L'OFFERTA:

Busta telematica contenente la "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

L'operatore economico dovrà presentare la documentazione richiesta e le dichiarazioni, ai sensi del DPR N. 445/2000 **a pena di esclusione** debitamente compilate, firmate digitalmente dal rappresentante legale, o dal procuratore speciale o dal procuratore munito dei necessari poteri di rappresentanza, accompagnate da copia fotostatica di valido documento di identità del sottoscrittore. Le dichiarazioni della presente lettera di invito richieste per la partecipazione alla presente procedura sono rilasciate utilizzando il modello **DGUE** secondo le prescrizioni ivi contenute. Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18/7/2016 tenendo conto delle indicazioni in merito all'ambito soggettivo contenute nel Comunicato del Presidente ANAC del 26/10/2016.

Il DGUE dovrà:

- nel caso di raggruppamento temporanei, consorzi ordinari Geie, essere presentato da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e consorzi stabili, essere presentato dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;
- essere firmato digitalmente.
- essere accompagnato da una copia fotostatica di un valido documento di identità del sottoscrittore.
- compilato nella sezione D in caso di ricorso al subappalto. Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare e la relativa quota percentuale.
- In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data della lettera di invito.

Le dichiarazioni richieste per la partecipazione di gara non presenti nel DGUE potranno essere rese utilizzando il modello allegato alla lettera di invito che il concorrente è tenuto ad adattare/integrare con le proprie condizioni specifiche.

La domanda e le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso deve essere allegata la relativa procura, pena l'esclusione.

1. **Domanda di partecipazione alla gara** (MODELLO A), con l'indicazione del n. di telefono, della PEC, di fax, del codice fiscale nonché della partita IVA della matricola azienda e sede competente INPS, del codice azienda PAT INAIL, del codice azienda e codice della CASSA EDILE dove ha sede l'impresa, del C.C.N.L. applicato e del numero dei lavoratori (dimensione aziendale) e della categoria di impresa ai sensi della legge 180/2011 (micro, piccola, media impresa) con la quale, **pena l'esclusione**, l'operatore economico chiede di essere ammesso alla

Nome file: \\192.168.1.110\ut\LL PP\4_PROGETTI\2019 RIPOSTIGLI EX SEDE CIVICA\PROCEDURA NEGOZIATA\schema Lettera invito proc.neg. Riqualf.Ripostigli.docx

Referente: *Geom. Maria Luisa Caprioli*

Visto: */Assessore*



COMUNE DI FERNO

Provincia di Varese

gara e dichiara:

- a) i dati identificativi dei soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del codice;
- b) l'inesistenza delle situazioni indicate all'art. 80 comma 5 lett. c); c-bis); c) -ter); lett. f-bis e f-ter del Codice dei Contratti;
- c) dichiara di autorizzare l'Amministrazione, qualora un partecipante alla gara eserciti - ai sensi della Legge n. 241/90 - la facoltà di "accesso agli atti", a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara; ovvero di non autorizzare l'accesso alle parti relative all'offerta tecnica che saranno espressamente indicate con la presentazione della stessa, in quanto motivatamente coperte da segreto tecnico/commerciale;
- d) dichiara l'inesistenza di alcun divieto di contrarre con la pubblica amministrazione divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compreso quanto previsto dall'art. 53 comma 16 ter del D.Lgs. n. 165/2001 (ovvero di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi per il triennio successivo alla cessazione del rapporto ad ex dipendenti pubblici che hanno esercitato, nei propri confronti, poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di appartenenza);
- e) di avere effettuato uno studio approfondito del progetto, di ritenerlo adeguato e realizzabile per il prezzo corrispondente all'offerta da presentare;
- f) di impegnarsi ad eseguire tutti i lavori in oggetto in **giorni 180** (centottanta) naturali e consecutivi decorrenti dal verbale di consegna dei lavori;
- g) di accettare l'eventuale consegna anticipata dei lavori, sotto riserva di legge, anche nelle more della stipula del contratto;
- h) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella lettera di invito, nel capitolato speciale d'appalto nello schema di contratto, nei grafici di progetto, nei piani di sicurezza;
- i) di essersi recato sul posto dove debbono eseguirsi i lavori;
- j) di avere accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato dei materiali, delle attrezzature e della mano d'opera da impiegare nei lavori, in relazione ai tempi previsti per l'esecuzione degli stessi;
- k) di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti e/o residui di lavorazione nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori;
- l) di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione dei lavori, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
- m) di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dei lavori, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
- n) di aver tenuto conto nella predisposizione dell'offerta degli obblighi relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, condizioni di lavoro e previdenza e assistenza vigenti nel luogo di esecuzione dei lavori;
- o) di aver tenuto conto, nella preparazione della propria offerta anche degli oneri previsti per il piano di sicurezza;

Nome file: \\192.168.1.110\ut\LL PP\4_PROGETTI\2019 RIPOSTIGLI EX SEDE CIVICA\PROCEDURA NEGOZIATA\schema Lettera invito proc.neg. Riqualf.Ripostigli.docx
Referente: *Geom. Maria Luisa Caprioli*

Visto: */Assessore*



COMUNE DI FERNO

Provincia di Varese

p) di impegnarsi ad osservare integralmente il trattamento economico e normativo stabilito dai contratti collettivi nazionali e territoriali in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni;

2. **Pena l'esclusione** dichiarazione del legale rappresentante con la quale dichiara l'inesistenza delle situazioni indicate all'art. 80 del codice dei contratti. La dichiarazione è resa dal legale rappresentante, per quanto di sua conoscenza, anche con riferimento all'inesistenza delle situazioni indicate al comma 1 e 2 dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 riguardo i seguenti soggetti:

- **titolare e direttore tecnico** se si tratta di operatore economico individuale;
- **soci e direttore tecnico** se si tratta di società in nome collettivo;
- **soci accomandatari e direttore tecnico** se si tratta di società in accomandita semplice;
- **tutti i membri del consiglio di amministrazione a cui sia conferita la legale rappresentanza, compresi isititori e procuratori generali, tutti i membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza**, (inclusi i soggetti titolari di poteri sostitutivi e/o delegati – es. vicepresidenti), dei **soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o controllo**, del **direttore tecnico**, e del **socio unico** persona fisica, ovvero del **socio di maggioranza**, persona fisica o giuridica, in caso di società con un numero di soci pari o inferiore a quattro, se si tratta di altro tipo di società o consorzio (per socio di maggioranza si intende il socio titolare di una quota pari o superiore al 50% del capitale sociale. In caso di due soci titolari ciascuno di una quota di capitale sociale pari al 50%, la dichiarazione dovrà essere resa da entrambi i soci. Nel caso di tre soci la dichiarazione dovrà essere resa solo dal solo titolare di una quota pari o superiore al 50% del capitale sociale). Ove il socio di maggioranza della società concorrente fosse una persona giuridica la dichiarazione dovrà riguardare i soggetti con poteri di rappresentanza, direzione, controllo, vigilanza e direttori tecnici: non sono richieste dichiarazioni relative ad ulteriori livelli di proprietà.
- **soggetti cessati** nell'anno antecedente la data della lettera di invito dalle cariche sopra indicate ovvero qualora sia intervenuta una causa di esclusione di cui al comma 1 e 2 dell'art.80 del D.Lgs. 50/2016 vi sia stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata come da documentazione che si produce.

Nel caso in cui nell'anno antecedente la data della lettera di invito sia avvenuta una cessione di azienda o di ramo d'azienda (in qualsiasi forma compreso l'affitto) incorporazione o fusione societaria, la dichiarazione deve essere prodotta anche per i soggetti sopra indicati che hanno operato presso la società cedente, incorporata o le società fuse, ovvero che sono cessati dalla relativa carica.

Nella dichiarazione devono essere citate se sussistenti tutte le condanne riportate, comprese quelle per le quali i soggetti sopracitati abbiano beneficiato della non menzione. Il dichiarante non è tenuto ad indicare solo le condanne per reati depenalizzati ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero, nei casi di condanna ad una pena accessoria perpetua, quando questa è stata dichiarata estinta ai sensi dell'art. 179 settimo comma del codice penale ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

3. **Pena l'esclusione** dichiarazione attestante l'iscrizione presso la competente la Camera di Commercio nel cui registro delle imprese l'operatore economico è iscritto, precisando gli estremi di iscrizione (*numero e data*), la forma giuridica e l'attività per la quale è iscritto, che deve corrispondere a quella oggetto della presente procedura di affidamento, ovvero ad altro

Nome file: \\192.168.1.110\ut\LL PP\4_PROGETTI\2019 RIPOSTIGLI EX SEDE CIVICA\PROCEDURA NEGOZIATA\schema Lettera invito proc.neg. Riqualf.Ripostigli.docx
Referente: *Geom. Maria Luisa Caprioli* Visto: */Assessore*



COMUNE DI FERNO

Provincia di Varese

registro o albo equivalente secondo la legislazione nazionale di appartenenza, precisando gli estremi dell'iscrizione (*numero e data*), della classificazione e la forma giuridica.

4. **Pena l'esclusione** dichiarazione dalla quale risulti il possesso dell'attestazione di qualificazione rilasciata da società organismo di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata, in corso di validità, adeguata alle categorie e agli importi da appaltare.
5. La **garanzia provvisoria** a favore del Comune di Ferno **non è richiesta**, ai sensi dell'art. 1 c. 4 D.L. 76/2020;
6. L'affidatario dovrà presentare prima della stipulazione del contratto la garanzia definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 103, c. 1, del D. Lgs. 50/2016;
7. Documento **PASSOE** rilasciato dal servizio AVCPass comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti disponibile presso l'Anac. L'operatore economico interessato a partecipare alla procedura deve obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul portale ANAC (Servizi Contratti Pubblici – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.
8. Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta i lavori o le parti di opere che intende subappaltare o concedere in cottimo, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice. In mancanza di tali condizioni il successivo subappalto è vietato.
 - **a pena di esclusione, nel caso di raggruppamenti già costituiti**, originale o copia autenticata del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario, delle quote di partecipazione al raggruppamento e delle quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti riuniti;
 - **a pena di esclusione, nel caso di raggruppamento e consorzio non ancora costituiti** dichiarazione relativa all'impegno in caso di aggiudicazione della gara a costituire formalmente il raggruppamento, consorzio, uniformandosi alla disciplina disposta dal D.Lgs. 50/2016 ed indicante il soggetto cui sarà conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza e le quote di partecipazione/esecuzione. Tale dichiarazione dovrà essere resa e sottoscritta dal legale rappresentate di ogni impresa componente il futuro raggruppamento, consorzio, e potrà essere unica come da MODELLO B allegato.
 - (eventuale) documentazione di cui all'art. 89 D.Lgs. 50/2016 in caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento. L'impresa ausiliaria dovrà dichiarare di prestare i requisiti ad uno solo dei concorrenti partecipanti alla gara, in tal caso il contratto prodotto tra l'ausiliato e l'ausiliaria **a pena di nullità** dovrà riportare la durata ed in modo compiuto, esplicito ed esauriente le risorse ed i mezzi prestati e sarà corredato da eventuale ulteriore documentazione ritenuta utile al riguardo.

Le dichiarazioni e i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della stazione appaltante con i limiti e le condizioni di cui all'art. 83 del D.Lgs. 50/0016.

SOCCORSO ISTRUTTORIO

La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni, del DGUE e

Nome file: \\192.168.1.110\ut\LL PP\4_PROGETTI\2019 RIPOSTIGLI EX SEDE CIVICA\PROCEDURA NEGOZIATA\schema Lettera invito proc.neg. Riqualf.Ripostigli.docx
Referente: *Geom. Maria Luisa Caprioli* Visto: */Assessore*



COMUNE DI FERNO

Provincia di Varese

della documentazione richiesta a pena di esclusione dalla presente lettera di invito, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio, ad esclusione di quelle afferenti l'offerta economica. In tal caso sarà assegnato al concorrente **un termine di 3 giorni** perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie. Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alla richiesta della stazione appaltante, formulata ai sensi dell'art. 83 comma 9 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i., costituisce causa di esclusione definitiva.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta. La mancata indicazione dei requisiti, delle risorse e mezzi messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (~~es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore~~) ovvero di condizioni di partecipazione alla gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), ~~entrambi~~ aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del lavoro/servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Offerta tecnica – step 2

Al secondo step del percorso guidato "Invia offerta" l'operatore economico non deve inserire alcuna documentazione, poiché la presente procedura di gara non prevede offerta tecnica. L'operatore economico deve quindi cliccare su "Avanti" e procedere con la sottomissione dell'offerta economica come di seguito descritto.

Busta telematica contenente "OFFERTA ECONOMICA"

Al terzo step del percorso "Invia offerta" presente nella piattaforma Sintel, il concorrente dovrà indicare la propria "offerta economica" consistente nella indicazione della percentuale di ribasso sull'importo dei lavori posto a base di gara pari a € **187.306,60**.

Il prezzo più basso è determinato al netto delle spese relative agli oneri per l'attuazione del piano di sicurezza.

Nome file: \\192.168.1.110\ut\LL PP\4_PROGETTI\2019 RIPOSTIGLI EX SEDE CIVICA\PROCEDURA NEGOZIATA\schema Lettera invito proc.neg. Riqualf.Ripostigli.docx
Referente: *Geom. Maria Luisa Caprioli*

Visto: */Assessore*



COMUNE DI FERNO

Provincia di Varese

All'interno del campo "**Valore dei costi non soggetti a ribasso**", il concorrente dovrà ribadire gli oneri per l'attuazione del piano di sicurezza non soggetti a ribasso pari a **€uro 9.833,19**

Nell'apposito campo "**Allegato all'offerta economica**", l'operatore economico dovrà allegare **a pena di esclusione** una dichiarazione, conforme al MODELLO OFFERTA ECONOMICA allegato, in bollo*, debitamente compilata e firmata digitalmente dal titolare o dal legale rappresentante o dal procuratore munito dei necessari poteri di rappresentanza contenente:

- a) ribasso percentuale offerto ribasso sull'importo dei lavori posto a base di gara al netto degli oneri per l'attuazione del piano di sicurezza non soggetti a ribasso. Verranno prese in considerazione fino a tre cifre decimali.
 - b) ai sensi dell'art. 95 c. 10 D.Lgs. 50/2016, i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavori;
 - c) ai sensi dell'art. 95 c. 10 D.Lgs. 50/2016 i propri costi della manodopera;
- si precisa che in caso di discordanza tra il prezzo indicato ed il ribasso, prevale il ribasso percentuale
 - verranno escluse le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base d'asta

Si precisa che eventuali correzioni apportate all'offerta dovranno essere espressamente e specificatamente confermate e sottoscritte.

Ai sensi dell'art. 48 c.8 D.Lgs. 50/2016 l'offerta economica dovrà essere sottoscritta da tutte le imprese che costituiranno i raggruppamenti e dovranno contenere, **a pena d'esclusione**, l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, che verrà indicata in sede di offerta e qualificata come capogruppo.

Saranno ammesse esclusivamente offerte in ribasso.

L'appalto verrà affidato anche in presenza di una sola offerta valida.

Nel caso di parità di offerte economiche si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio. L'offerta economica deve essere sottoscritta digitalmente, pena la nullità, dal legale rappresentante dell'operatore economico concorrente ed essere inserita a pena di nullità nella busta telematica contenente l'offerta economica e non nella busta telematica contenente la documentazione amministrativa.

È facoltà della stazione appaltante non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto della gara e/o per ragioni di pubblico interesse.

* *L'operatore economico deve applicare n. 1 marca da bollo da € 16,00 (opportunitamente annullata) sul MODELLO OFFERTA ECONOMICA da restituire debitamente compilato. In alternativa, l'operatore economico può ricorrere alla marca da bollo virtuale. In tal caso, dovrà allegare al modulo E la ricevuta del pagamento del bollo che costituisce la "marca da bollo digitale".*

RIEPILOGO OFFERTA

Al quarto step del percorso guidato "*Invia offerta*", la piattaforma Sintel genera automaticamente il "Documento d'offerta" in formato .pdf, contenente tutti i dati e le dichiarazioni relativi all'offerta inseriti negli step precedenti. L'operatore economico deve scaricare tale documento sul proprio terminale e sottoscriverlo con firma digitale.

Nome file: \\192.168.1.110\ut\LL PP\4_PROGETTI\2019 RIPOSTIGLI EX SEDE CIVICA\PROCEDURA NEGOZIATA\schema Lettera invito proc.neg. Riqualf.Ripostigli.docx
Referente: *Geom. Maria Luisa Caprioli*

Visto: */Assessore*

21010 FERNO (VA) - via A. Moro, 3 - tel. (0331) 242.211 – fax (0331) 72.61.10
cod. fisc. e p. IVA 00237790126 - indirizzo e-mail: comune@ferno.gov.it – indirizzo pec: comune@ferno.legalmailpa.it
UFFICIO TECNICO - tel. (0331) 242.234 - fax (0331) 241.870 - indirizzo e-mail: marco.bonacina@ferno.gov.it
Orari d'apertura al pubblico: LUN dalle 16.30 alle 18.30 – MAR e VEN dalle 9.00 alle 13.00 – MER dalle 9.00 alle 12.00



COMUNE DI FERNO

Provincia di Varese

INVIO OFFERTA

Al quinto step del percorso guidato “*Invia offerta*” l'operatore economico ha la possibilità di visualizzare il riepilogo di tutte le informazioni componenti la propria offerta. L'operatore economico, per concludere il percorso guidato e procedere quindi all'invio dell'offerta, deve cliccare l'apposito tasto “*Invia offerta*”. Sintel restituirà un messaggio a video dando evidenza del buon esito dell'invio dell'offerta.

L'invio dell'offerta avviene soltanto mediante l'apposita procedura da effettuarsi al termine e successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento (upload) su Sintel della documentazione che compone l'offerta.

Si ricorda che il semplice caricamento (Upload) della documentazione di offerta su Sintel non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante. Il Concorrente dovrà verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti da Sintel per procedere all'invio dell'offerta. In caso Sintel darà comunicazione al concorrente del corretto invio dell'offerta.

Alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, le offerte pervenute non possono essere più ritirate e sono definitivamente acquisite dal Sistema, che le mantiene segrete e riservate fino all'inizio delle operazioni di apertura e di verifica della documentazione.

La documentazione amministrativa e l'offerta economica che vengono inviate dal concorrente a Sintel sono mantenute segrete, riservate e conservate in appositi e distinti documenti informatici (o file, denominati “Buste telematiche” amministrative ed economiche).

RICHIESTE DI CHIARIMENTO – sopralluogo

Eventuali richieste di informazioni complementari e/o di chiarimenti sull'oggetto e sugli atti della procedura e ogni richiesta di notizia utile per la partecipazione o sullo svolgimento di essa devono essere presentate in lingua italiana e trasmesse per mezzo della funzione “Comunicazioni della procedura” presente sulla piattaforma Sintel entro il **termine perentorio del** _____.

Le risposte ai chiarimenti saranno comunicate a tutti gli operatori economici invitati alla procedura, attraverso la medesima funzionalità.

APERTURA OFFERTE - SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA GARA

Le varie fasi procedurali si svolgeranno secondo gli step proposti dal sistema.

L'apertura dei plichi telematici pervenuti in tempo utile, avverrà in seduta pubblica, presso la sede del Comune di Ferno - Via A. Moro n. 3, **il giorno** _____ **alle ore** _____.

Alle sedute pubbliche può partecipare il legale rappresentante della società o altro soggetto appositamente delegato. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditore. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o a giorni successivi.

Le successive sedute pubbliche avranno luogo sempre presso la sede del Comune di Ferno in data e orari che saranno comunicati ai concorrenti per mezzo della funzione “Comunicazioni procedura” presente sulla piattaforma Sintel con un preavviso di 24 ore prima della data fissata.

Parimenti eventuali variazioni delle date saranno comunicate ai concorrenti mediante la funzione “Comunicazioni procedura” della piattaforma “Sintel” con un preavviso di 24 ore.

Prima fase in seduta pubblica

Il seggio di gara, nel corso della prima seduta, procederà alle seguenti attività:

Nome file: \\192.168.1.110\ut\LL PP\4_PROGETTI\2019 RIPOSTIGLI EX SEDE CIVICA\PROCEDURA NEGOZIATA\schema Lettera invito proc.neg. Riqualf.Ripostigli.docx

Referente: *Geom. Maria Luisa Caprioli*

Visto: */Assessore*



COMUNE DI FERNO

Provincia di Varese

- verifica della ricezione delle offerte presentate;
- verifica della regolarità dell'apposizione della firma digitale sui documenti di offerta da parte degli operatori economici partecipanti;
- verifica della presenza dei documenti amministrativi richiesti e dei relativi contenuti.

Nel caso in cui, durante la verifica della documentazione amministrativa, si rendesse necessario ricorrere all'applicazione del soccorso istruttorio, si procederà solo dopo aver completato l'apertura di tutte le buste amministrative.

In tal caso, il seggio assegnerà agli operatori economici, la cui documentazione amministrativa è risultata incompleta o irregolare, il termine massimo di 3 (tre) giorni dalla richiesta per la regolarizzazione; la mancata osservanza di tale termine determinerà l'esclusione dalla procedura di gara.

La regolarizzazione della documentazione dovrà avvenire attraverso la funzionalità "Comunicazioni procedura".

Seconda fase in seduta riservata

Il seggio, dopo l'esperimento della procedura di soccorso istruttorio, esaminerà la documentazione amministrativa trasmessa ad integrazione dagli operatori economici interpellati.

Terza fase in seduta pubblica

Il seggio, dopo aver formalizzato l'esito dei soccorsi istruttori avviati, determinerà la conseguente ammissione od esclusione degli operatori economici, provvederà alla comunicazione del provvedimento ai sensi dell'art. 76 comma 2 bis del Codice ed alla successiva fase di valutazione delle offerte economiche.

Nella medesima seduta il seggio procederà:

- all'apertura dei plichi telematici "Offerta economica" dando lettura delle offerte stesse;
- al calcolo della soglia di anomalia ai sensi dell'art. 97, comma 2 o 2 bis del D.Lgs. 50/2016 smi. Ai sensi dell'art. 97 comma 3 bis del Codice il calcolo di cui al comma 2 o 2 bis è effettuato ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque. Ai fini delle operazioni di calcolo dell'anomalia si specifica che si procederà mediante arrotondamento per eccesso alla terza cifra decimale, utilizzando anche la modalità extra piattaforma. I risultati ottenuti dalle operazioni di calcolo extra piattaforma, se diversi, prevalgono rispetto ai risultati generati dalla piattaforma stessa
- Le offerte di ribasso pari o superiori alla soglia di anomalia, nell'esercizio della facoltà di cui all'art. 97 comma 8 del codice saranno escluse automaticamente. In caso di un numero di offerte valide inferiori a 10, non si procederà all'esclusione automatica.

All'esito delle operazioni di cui sopra, il soggetto deputato all'espletamento della gara individuerà dalla graduatoria definitiva la migliore offerta non anomala e proporrà l'aggiudicazione dell'appalto a favore di tale offerente.

La stazione appaltante può in ogni caso valutare la congruità dell'offerta che in base ad elementi specifici appaia anormalmente bassa.

È fatta salva la possibilità di sospendere e aggiornare la seduta di gara ad altra ora o ad un giorno successivo; in tal caso sarà data comunicazione a tutti gli operatori economici che avranno presentato offerta.

Nome file: \\192.168.1.110\ut\LL PP\4_PROGETTI\2019 RIPOSTIGLI EX SEDE CIVICA\PROCEDURA NEGOZIATA\schema Lettera invito proc.neg. Riqualf.Ripostigli.docx
Referente: *Geom. Maria Luisa Caprioli*

Visto: */Assessore*



COMUNE DI FERNO

Provincia di Varese

Gli offerenti hanno la facoltà di svincolarsi dalla propria offerta qualora siano decorsi 180 giorni dal provvedimento di affidamento senza che sia stato stipulato il contratto.

L'affidamento diventa impegnativo per l'Amministrazione ad avvenuta esecutività del provvedimento che la dispone, mentre l'impresa concorrente è vincolata sin dal momento dell'inizio delle operazioni di gara.

ESITO DELLA GARA - AGGIUDICAZIONE

La procedura di gara si conclude con la proposta di aggiudicazione dichiarata in sede di gara.

Si provvederà ad acquisire d'ufficio tutta la documentazione che le pubbliche amministrazioni sono tenute a rilasciare, idonea e sufficiente a dimostrare tutti i fatti, gli stati, le qualità e i requisiti indicati nelle dichiarazioni sostitutive rese dall'operatore economico risultante migliore offerente.

La proposta di aggiudicazione è soggetta all'approvazione da parte dell'organo decisionale del Comune di Ferno nei termini e secondo le modalità di cui agli artt. 33 D.Lgs. 50/2016.

L'aggiudicazione diviene efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti.

L'aggiudicazione sarà comunicata agli operatori economici concorrenti all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata inserito all'atto della registrazione a Sintel, secondo quanto previsto dall'art. 76, c. 5, lett. a), D.Lgs. 50/2016.

Diventa efficace l'aggiudicazione, all'esito positivo dei controlli, il Comune di Ferno procederà alla stipula del contratto con l'aggiudicatario.

Gli atti di gara saranno resi accessibili, ai sensi dell'art. 22 e ss. della L. 241/1990, nei limiti consentiti dalla legge stessa e secondo quanto previsto dall'art. 53 D.Lgs. 50/2016, agli operatori economici che facciano richiesta di accesso.

AVVERTENZE ED INFORMAZIONI

- Informazioni ed assistenza tecnica sull'utilizzo di Sintel si potrà contattare il n. verde 800.116.738.
- L'appalto è costituito da un unico lotto funzionale stante il modesto valore economico che risulta essere accessibile alle micro, piccole e medie imprese che di norma di si aggiudicano contratti di tale valore;
- Non sono ammessi a partecipare alla gara soggetti privi dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice dei contratti;
- La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico finanziario avviene attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall'ANAC. Qualora il requisito richiesto non venisse comprovato si procederà all'esclusione dell'operatore economico dalla gara e alla segnalazione all'ANAC per i provvedimenti di competenza.
- Si rammenta che la falsa dichiarazione comporta le conseguenze penali previste dalla normativa vigente.
- La stazione appaltante si riserva la facoltà di annullare o revocare gli atti di gara compresa la presente lettera d'invito, di non aggiudicare senza incorrere in responsabilità di alcun tipo o titolo, né precontrattuale né contrattuale né extracontrattuale, e senza che gli operatori economici possano avanzare pretese, richieste o eccezioni di alcun genere e tipo
- La stazione appaltante si riserva differire, spostare o revocare il presente procedimento di gara senza alcun diritto dei concorrenti a rimborso spese o quant'altro.

Nome file: \\192.168.1.110\ut\LL PP\4_PROGETTI\2019 RIPOSTIGLI EX SEDE CIVICA\PROCEDURA NEGOZIATA\schema Lettera invito proc.neg. Riqualf.Ripostigli.docx

Referente: *Geom. Maria Luisa Caprioli*

Visto: */Assessore*



COMUNE DI FERNO

Provincia di Varese

- In ordine alla veridicità delle dichiarazioni la stazione appaltante potrà, inoltre, procedere a campione a verifiche d'ufficio.
- L'appaltatore si assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13.8.2010, n 136 e successive modifiche. Costituisce motivo per la risoluzione del contratto, ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, l'inosservanza dell'obbligo di effettuare i pagamenti connessi al presente contratto esclusivamente tramite bonifico bancario o postale, ovvero tramite gli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni. Il verificarsi di tale fattispecie costituisce causa espressa di risoluzione del contratto senza bisogno di diffida.
- L'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 103 del codice dei contratti dovrà presentare prima della stipulazione del contratto:
- CAUZIONE DEFINITIVA nella misura e nei modi previsti dal medesimo articolo.
- POLIZZA ASSICURATIVA
 - o Ai sensi dell'articolo 103 comma 7 del D.Lgs. 50/2016, l'appaltatore è obbligato, prima della sottoscrizione del contratto, a produrre una polizza assicurativa per danni di esecuzione e responsabilità civile per danni causati a terzi.
 - o La polizza assicurativa deve essere stipulata nella forma "Contractors All Risks" (C.A.R.), deve prevedere una somma assicurata non inferiore all'importo del contratto al lordo dell'I.V.A.
 - o La polizza assicurativa di responsabilità civile per danni causati a terzi deve essere stipulata per una somma assicurata non inferiore a Euro 500.000,00.
- Le garanzie di cui al presente articolo, prestate dall'appaltatore coprono senza alcuna riserva anche i danni causati dalle imprese subappaltatrici e subfornitrici.
- Costituiranno motivo di decadenza dall'affidamento; la mancata produzione della documentazione definitiva prima della stipula del contratto; l'accertamento, a carico dell'impresa e dei soggetti indicati delle cause di sospensione di divieto o della decadenza prevista dalla normativa antimafia;
- Sono a carico della ditta aggiudicataria le spese di contratto e tutti gli oneri connessi alla sua stipulazione compresi quelli tributari.
- I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del D.Lgs. 30/6/2003 n. 196 modificato dal D.LGS. 10/8/2018 n. 101, e del regolamento (CE) 27 aprile 2016 n. 2016/769/UE esclusivamente nell'ambito della gara cui si riferisce la presente lettera di invito. I diritti dell'interessato sono quelli stabiliti dal Regolamento Europeo. I dati raccolti possono essere comunicati al personale della stazione appaltante che cura il procedimento di gara, ai componenti della Commissione di gara ed esibiti ad ogni altro soggetto che vi abbia interesse ai sensi della L. 241/1990. Titolare del trattamento dei dati è la stazione appaltante. Per quanto riguarda la documentazione gestita tramite Sintel il responsabile del trattamento dei dati è il gestore del Sintel stesso che cura gli adempimenti in ordine alla operatività dei processi di accesso e utilizzo dei sistemi informatici.
- L'organismo responsabile della procedura di ricorso è il Tribunale Amministrativo Regionale della Lombardia Via Filippo Corridoni n. 39, 20122 Milano.



COMUNE DI FERNO

Provincia di Varese

ALLEGATI:

- MODELLO A
- MODELLO B
- DGUE
- MODELLO OFFERTA ECONOMICA
- Elaborati progettuali

Distinti saluti.

PER IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
geom. Marco Bonacina

L'istruttore direttivo tecnico
Geom. Sonia Reguzzoni

(Attribuzione funzioni sostitutive in caso di assenza dei responsabili di servizio Decreto del Sindaco n. 9 del 25/01/2018)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del Testo Unico D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

I dati acquisiti saranno trattati in conformità alla normativa vigente sulla Privacy (Decreto Legislativo 30/06/2003, n. 196).

Nome file: \\192.168.1.110\ut\LL PP\4_PROGETTI\2019 RIPOSTIGLI EX SEDE CIVICA\PROCEDURA NEGOZIATA\schema Lettera invito
proc.neg. Riqualif.Ripostigli.docx
Referente: *Geom. Maria Luisa Caprioli*

Visto: */Assessore*

21010 FERNO (VA) - via A. Moro, 3 - tel. (0331) 242.211 – fax (0331) 72.61.10
cod. fisc. e p. IVA 00237790126 - indirizzo e-mail: comune@ferno.gov.it – indirizzo pec: comune@ferno.legalmailpa.it
UFFICIO TECNICO - tel. (0331) 242.234 - fax (0331) 241.870 - indirizzo e-mail: marco.bonacina@ferno.gov.it
Orari d'apertura al pubblico: LUN dalle 16.30 alle 18.30 – MAR e VEN dalle 9.00 alle 13.00 – MER dalle 9.00 alle 12.00