
**CONVENZIONE FRA IL COMUNE DI FERNO E L'ASSOCIAZIONE
..... PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA
UTENTI DAVANTI ALLE SCUOLE, VIGILANZA NEI PARCHI E GIARDINI PUBBLICI
NONCHE' DI ALTRE ATTIVITA' A SUPPORTO E IN COLLABORAZIONE CON IL
COMANDO DI POLIZIA LOCALE – ANNO 2022 -**

L'anno addì del mese diin Ferno, nella residenza municipale sita in Via Aldo Moro n° 3

TRA

Il Comune di Ferno C.F 00237790126 e per esso il, che interviene nel presente atto in rappresentanza dello stesso in esecuzione della deliberazione di G.C. n° del....., esecutiva,

E

l'Associazione, - codice fiscale(di seguito chiamata Associazione) rappresentata dal Sig. domiciliato per la carica in Comune di il quale interviene nel presente atto in nome e per conto e quindi nell'esclusivo interesse della Associazione, in qualità di Presidente e Legale Rappresentante.

VISTI

- 1) L'art. 3 del D.Lgs 267/2000: "I comuni e le province svolgono le loro funzioni anche attraverso le attività che possono essere adeguatamente esercitate dalla autonomia iniziativa dei cittadini e delle loro formazioni sociali";
- 2) L'art. 8 del D.Lgs 267/2000: "I comuni (...) valorizzano le libere forme associative e promuovono organismi di partecipazione popolare all'amministrazione locale";
- 3) La Legge Costituzionale 18 ottobre 2001, n. 3 "Modifiche al titolo V della parte seconda della Costituzione", che promuove il principio di sussidiarietà, che nella sua declinazione verticale articola la suddivisione dei compiti tra i diversi soggetti in modo che ognuno possa svolgere attività corrispondenti alla specifica missione di cui ciascuno soggetto è portatore, essendo comunque parte di una rete di servizi nel territorio;
- 4) L'art. 8 della Legge-quadro su volontariato n. 266 del 1991 in cui si stabilisce che le operazioni effettuate dalle organizzazioni di volontariato, costituite esclusivamente per fini di solidarietà, non si considerano cessioni di beni né prestazioni di servizi ai fini dell'imposta sul valore aggiunto;
- 5) La L.R. n. 1 del 14 febbraio 2008 "Testo unico delle leggi regionali in materia di volontariato, cooperazione sociale, associazionismo e società di mutuo soccorso", in particolare l'art. 9 in cui si prevede che le organizzazioni di volontariato iscritte nel registro da almeno sei mesi possono stipulare convenzioni con la Regione e gli altri enti pubblici per lo svolgimento di attività e

servizi assunti integralmente in proprio, di attività innovative e sperimentali e di attività integrative o di supporto a servizi pubblici;

6) Il D.Lgs 117 del 03 luglio 2017 “Codice del Terzo settore”,

-all’art. 2 riconosce “il valore e la funzione sociale degli enti del terzo settore, dell’associazionismo, dell’attività di volontariato e della cultura e pratica del dono quali espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo...per il perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, anche mediante forme di collaborazione con lo Stato, le Regioni, le Province autonome e gli enti locali”;

-all’art. 33.2 stabilisce che le organizzazioni di volontariato possono trarre le risorse economiche necessarie al loro funzionamento anche tramite contributi pubblici e privati;

-all’art.33.3 stabilisce che: ”Per le attività di interesse generale prestata le organizzazioni di volontariato possono ricevere soltanto il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate;

-all’art. 18.3, prevede che: “La copertura assicurativa è elemento essenziale delle convenzioni tra gli enti del Terzo settore e le amministrazioni pubbliche, e i relativi oneri sono a carico dell’amministrazione pubblica con la quale viene stipulata la convenzione;

-all’art. 56.1 stabilisce che: “Le amministrazioni pubbliche..., possono sottoscrivere con le organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale, ..., convenzioni finalizzate allo svolgimento in favore di terzi di attività o servizi sociali di interesse generale, se più favorevoli rispetto al mercato”;

-all’art. 56.2 stabilisce che tali convenzioni possono prevedere esclusivamente il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate;

-all’art. 93.4 stabilisce l’obbligo, per le amministrazioni pubbliche che erogano risorse finanziarie o concedono l’utilizzo di beni immobili o strumentali di qualunque genere agli enti del Terzo settore per lo svolgimento delle attività statutarie di interesse generale, di effettuare i controlli amministrativi e contabili necessari a verificarne il corretto utilizzo da parte dei beneficiari;

7) L’art. 32.8 della Legge n. 724/94 che prevede che in caso di assegnazione di beni del patrimonio pubblico per scopi sociali è possibile applicare canoni inferiori a quelli di mercato;

PREMESSO CHE

- 1) L’Associazione, con la relativa proposta (Allegato 1), è risultata vincitrice del processo selettivo di evidenza pubblica come da determinazione del responsabile del servizio n....del.....;
- 2) L’attuazione dei servizi richiesti rientra nei compiti istituzionali e/o statuari dell’Associazione e tra le attività di interesse generale di cui all’art. 5 del D.Lgs. 117/2017;
- 3) L’A.C. erogherà un contributo a titolo di rimborso spese per lo svolgimento delle attività istituzionali dell’Associazione, tra cui rientra anche l’attuazione dei servizi richiesti;
- 4) Nell’ambito del rapporto convenzionale il contributo da erogare non corrisponde ad un rapporto sinallagmatico condizionato alla prestazione di un servizio, ma è erogato con specifico riferimento al sostegno delle attività istituzionali e/o statutarie tra cui sono ricompresi la prestazione dei servizi richiesti;
- 5) La natura del contributo economico definito è da considerarsi meramente come una forma di rimborso per le attività svolte e che la rendicontazione finanziaria deve essere prevista in

maniera precisa e analitica rispetto alle attività da svolgere e alle voci da rimborsare e che, di conseguenza la definizione delle voci economiche si deve riferire solo alla copertura dei costi effettivamente sostenuti per lo svolgimento delle attività istituzionali e di interesse generale di cui all'art. 5 del D.Lgs 117/2017, tra cui rientrano i servizi richiesti;

- 6) L'attività è effettuata dall'Associazione tramite la propria organizzazione con risorse interne ed esterne;
- 7) Le attività di cui alla presente convenzione sono effettuate con prestazioni volontarie e gratuite degli aderenti all'organizzazione;
- 8) L'Associazione.....
 - opera nel Comune di..... Ed è composta da n.....soci – di cui.....operativi e.....sostenitori –;
 - svolge attività di interesse generale di cui all'art. 5 del D.Lgs. n. 117/2017 relativamente all'erogazione di.....;
 - ha come scopo istituzionale individuato dallo statuto.....;
 - è O.N.L.U.S. e persegue fini di solidarietà sociale con esclusione di qualsiasi fine di lucro, anche in forma indiretta;
 - è iscritta al foglio n..... – progressivo.....sezione..... del Registro Generale Regionale del Volontariato dal.....;
 - dispone delle risorse umane e delle capacità gestionali per l'organizzazione e la realizzazione di tali attività;
 - è iscritta all'Albo delle Associazioni di Ferno nella sezione..... ;
 - opera nell'amministrazione comunale di Ferno;

RICHIAMATA

La deliberazione di giunta comunale n.....del

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1 PREMESSE

Le premesse si intendono parte integrante e sostanziale del presente atto.

ART. 2 OGGETTO DELLA CONVENZIONE

Costituiscono oggetto della presente convenzione:

- a) l'assistenza per l'utenza debole in prossimità dei plessi scolastici nel comune di Ferno, negli orari di ingresso e uscita alunni;
- b) il monitoraggio di aree verdi urbane ed extra urbane interessate da fenomeni di inciviltà e di degrado urbano, nonché tutela dell'arredo urbano. L'attività sarà prevalentemente costituita dal controllo dei parchi e giardini pubblici cittadini nonché aree boschive urbane ed

extraurbane al fine di effettuare un'attività informativa rivolta al corretto uso delle aree da parte dei cittadini e rilevazione delle criticità a livello di potenziali rischi esistenti (alberi, strutture, ecc.). Il calendario di dettaglio delle attività e gli eventuali supporti logistici saranno concordati con la Polizia Locale.

- c) l'attività di supporto al personale del Corpo di Polizia Locale in occasione di manifestazioni ed eventi di interesse pubblico ed iniziative istituzionali che prevedano l'esposizione, il trasporto e la scorta d'onore al Gonfalone Comunale;

ART. 3 MODALITA' DI INTERVENTO E OBBLIGHI DELLE PARTI

L'Associazione si impegna a garantire:

- a. l'esercizio delle attività di interesse generale di cui all'art. 5 del D.Lgs 117/2017;
- b. il perseguimento dei propri fini istituzionali, riportati nello Statuto;
- c. la presenza attiva e operativa sul territorio;
- d. la comunicazione all'A.C. del nominativo di un referente dell'Associazione;
- e. la rendicontazione delle attività secondo le modalità stabilite dalla presente convenzione.

L'Associazione, con la sottoscrizione della presente convenzione dichiara:

- a. il contributo erogato dall'A.C. è finalizzato a sostenere le attività istituzionali dell'Associazione stessa;
- b. tale contributo, quale rimborso spese, non rientra né tra le attività commerciali e/o prestazioni di servizi di cui agli artt. 3 e 4 del DPR 633/1972;
- c. il rimborso è comprensivo degli oneri relativi alla copertura assicurativa dei volontari e degli altri oneri sostenuti dall'Associazione;
- d. il rimborso per l'attività svolta non è soggetto ad IVA in quanto, ai sensi dell'art. 8 c. 2 della legge 266/1991, trattasi di operazioni effettuate da Associazione costituita per fini di solidarietà;

L'A.C. si impegna a:

- a. fornire ogni tempestiva informazione utile per un miglior funzionamento del servizio;
- b. rimborsare le spese necessarie allo svolgimento dell'attività di pubblica utilità e solidarietà sociale svolta dall'Associazione secondo le modalità stabilite dalle leggi e definite al successivo art. 8

Le parti potranno modificare di comune accordo parte dei contenuti della presente convenzione. Qualsiasi modifica dovrà avvenire in forma scritta.

ART. 4 REFERENTI

- 1 L'A.C. individua quale responsabile il Comandante della Polizia Locale cui l'Associazione potrà rivolgersi per qualsiasi problema di natura tecnica e amministrativa;
- 2 L'Associazione individua come referente.....;
- 3 Qualsiasi variazione dei referenti dovrà essere comunicata alle parti.

ART. 5 DURATA

La presente convenzione ha decorrenza dalla data della stipula e scadenza il 31/12/2022.

ART. 6 REQUISITI DEI VOLONTARI

L'Associazione si impegna, prima dell'inizio del servizio, a presentare all'A.C. l'elenco del personale volontario che deve possedere i seguenti requisiti:

- a. Affidabilità personale;
- b. Attitudine alla prestazione;
- c. Motivazione alla relazione con l'utente;
- d. Disponibilità all'aggiornamento;
- e. Capacità di raccordare il proprio singolo intervento con gli scopi e le metodologie stabilite dal Servizio.

ART. 7 MODALITA' DELLA PRESTAZIONE DEL SERVIZIO

Costituiscono patrimonio personale di ciascun volontario, nonché dell'Associazione i principi fondamentali del rispetto dei diritti e della dignità degli utenti a cui tutte le attività svolte devono essere improntate.

I volontari si astengono dal conferire connotazioni politiche in modo anche indiretto o implicito alle attività oggetto della presente convenzione.

Dovrà essere segnalata al Comando P.L. un'utenza telefonica alla quale fare riferimento per la richiesta di collaborazione nelle elencate attività.

Il personale volontario, affinché sia riconoscibile dall'utenza, opera indossando la divisa sociale con gli eventuali accessori forniti dall'organizzazione di appartenenza.

E' assolutamente vietato l'utilizzo del logo, degli stemmi, degli emblemi, delle denominazioni e di ogni altro segno distintivo dell'immagine riferiti alla Protezione Civile, salvo nell'espletamento di servizi ed attività di protezione civile.

I volontari incaricati del servizio di cui alla presente convenzione saranno dotati, a cura e spese dell'associazione, di uniforme o comunque di indumenti che li rendano adeguatamente riconoscibili e visibili, quando operano su strada ed eventualmente paletta (diversa e non confondibile con segnale distintivo per l'espletamento dei servizi di polizia stradale).

ART. 8 CONTRIBUTO E SPESE AMMESSE AL RIMBORSO

1. L'A.C. si impegna a riconoscere all'Associazione un contributo annuo massimo di euro 5.000,00 per il perseguimento delle finalità istituzionali e statutarie dell'Associazione unitamente alle attività di interesse generale di cui all'art. 5 del D. Lgs 117/2017;

2. Tale contributo coprirà i costi effettivamente sostenuti dall'Associazione per lo svolgimento delle attività con particolare, ma non esclusivo, riferimento a:
 - spese per le coperture assicurative, in particolare contro gli infortuni e malattie connesse allo svolgimento dell'attività stessa, nonché per la responsabilità civile verso terzi.;
 - assicurazione auto e Kasko. L'assicurazione Kasko riguarda anche la copertura delle auto dei volontari, qualora si rendesse necessario il loro utilizzo.L'Associazione prima dell'inizio dell'attività consegnerà copia all'A.C. delle polizze assicurative;
 - spese per la manutenzione dei mezzi utilizzati,
 - spese per carburanti sulla base delle fatture regolarmente emesse dai fornitori;
 - rimborsi spese ai volontari calcolati sulla base dei km effettivamente percorsi coi propri mezzi o sulla base del costo dei biglietti dei mezzi pubblici. Nel caso di rimborsi chilometrici ai volontari che impiegano i propri mezzi, verranno utilizzate le tabelle ACI;
 - spese generali di amministrazione;
 - spese per la formazione del personale volontario e non;
 - spese per la promozione della vita associativa, in misura non superiore al 10% del valore del contributo massimo di cui al precedente comma 1;
3. In generale tutte le spese dovranno essere debitamente documentate e corredate dalle fatture e/o ricevute fiscali.
4. L'importo annuo massimo del contributo di cui al precedente comma 1 non può essere superato. Deroghe al tetto di euro 1.000,00 saranno possibili solo previa autorizzazione formale da parte dell'A.C. e per far fronte a spese eccezionali e straordinarie preventivamente autorizzate dall'A.C. e previa assunzione del relativo impegno di spesa;
5. L'Associazione dovrà impiegare, nello svolgimento delle proprie attività, i mezzi dell'Associazione stessa. L'utilizzo dei mezzi di proprietà e/o nella disponibilità dei volontari potranno essere utilizzati solo nel caso in cui non siano disponibili i mezzi dell'Associazione. In sede di rendicontazione mensile l'Associazione indicherà i servizi per cui sono stati impiegati i mezzi dei volontari, dandone adeguata motivazione;
6. L'ausilio finanziario sarà erogato in 2 tranche, sulla base di nota spese da parte dell'Associazione, così suddivise:
 - 50% entro il 30 giugno, subordinatamente all'approvazione del bilancio annuale;
 - 50% entro il 31 dicembre.

ART. 9 ASSICURAZIONE

L'Associazione dovrà sottoscrivere un'assicurazione contro gli infortuni e le malattie connesse allo svolgimento dell'attività di volontariato, nonché per la responsabilità civile verso i terzi ai sensi dell'art. 18.1 del D. Lgs 117/17. Tale assicurazione dovrà essere garantita sia ai volontari occasionali che non occasionali.

ART. 10 PROGRAMMAZIONE, VERIFICA E CONTROLLO

1. Trimestralmente l'Associazione presenterà i report relativi alle attività effettuate;
2. Entro fine anno l'Associazione presenterà la Rendicontazione delle attività svolte con lo sviluppo dei seguenti aspetti:
 - le azioni svolte: la tipologia, le destinazioni, i km percorsi....;

- le criticità rilevate, le proposte migliorative e le considerazioni complessive sull'attività;
- 3. Il bilancio economico;
- 4. Le pezze giustificative di tutte le spese sostenute nel corso dell'anno unitamente alle copie degli estratti bancari dell'Associazione;
- 5. In sede di rendicontazione annuale, qualora le spese sostenute e documentate dall'Associazione fossero di importo inferiore all'importo del contributo massimo previsto dalla presente convenzione, l'Associazione dovrà restituire la somma erogata in eccesso entro il termine di 30 gg;

ART. 11 INCARICATO TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi del Regolamento Europeo (UE) 2016/679 (c.d. GDPR), l'Associazione è individuata quale incaricata del trattamento dei dati personali, di cui è Titolare l'A.C. di Ferno nella persona del Sindaco e Comandante della Polizia Locale, nell'ambito del quale i dati sono trattati. Nel trattamento dei dati l'Associazione deve attenersi a quanto disposto dalla legge, anche in materia di attuazione delle misure di sicurezza, dallo Statuto e dai Regolamenti Comunali vigenti in materia. L'accesso è autorizzato ai dati personali e sensibili la cui conoscenza sia strettamente necessaria per adempiere ai compiti assegnati.

ART. 12 RISOLUZIONE DEL RAPPORTO

1. Ove l'Amministrazione dovesse accertare, per mezzo di apposita relazione, il mancato rispetto della normativa vigente o di quanto previsto dalla presente convenzione, dopo aver contestato almeno due volte, a mezzo pec o raccomandata a/r, all'Associazione le irregolarità rilevate, potrà a suo insindacabile giudizio dichiarare la risoluzione del rapporto e sospendere l'erogazione del contributo;
2. In caso di particolare gravità, si procederà alla risoluzione senza esprimere la forma di contestazione suddetta. Ove fosse l'Associazione a rilevare il mancato rispetto di quanto previsto dalla presente convenzione, provvederà a comunicare per iscritto la cosa al Comandante della Polizia Locale, che darà risposta scritta entro 15 gg.

ART. 13 RINVIO

Per tutto quanto non espressamente disciplinato nella presente convenzione, si fa rinvio alle norme del Codice Civile in quanto applicabili.

ART. 14 REGISTRAZIONE

La presente convenzione è redatta in forma di scrittura privata e non è soggetta a registrazione se non in caso di contestazione e con onere a carico della parte richiedente.

ART. 15 TRATTAMENTO DEI DATI

1. L'Associazione deve attenersi a quanto disposto dal Regolamento Europeo (UE) 2016/679 relativamente al trattamento dei dati personali e sensibili, di cui è Titolare l'A.C. di Ferno nella persona del Sindaco e Comandante Polizia Locale;

2. L'A.C. tratterà i dati contenuti nel presente documento esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunali in materia.

ART. 16 ALLEGATI

1. Proposta;
2. Statuto.

Letto, confermato e sottoscritto

Il Comandante della Polizia Locale/Responsabile Settore Protezione Civile

per l'Associazione

Il Sindaco