

REPUBBLICA ITALIANA

COMUNE DI FERNO

(Prov. di MI)

DISCIPLINARE D'INCARICO LEGALE

L'anno Duemiladiciannove, addì 19 del mese di novembre,

TRA

il Comune di Ferno, con sede in Ferno (MI), Via A. Moro, n. 3, C.F./P.IVA 00237790126, in persona del Sindaco, Signor Filippo Gesualdi;

E

l'Avvocato Luca de Nora dello studio legale associato Salvi - de Nora, corrente in Milano, Viale Abruzzi n. 20 (di seguito il "Professionista") - P.IVA 04543330965

PREMESSO CHE

a) il Comune di Ferno, sulla scorta della sentenza della Corte d'Appello di Milano, Sezione I Civile, n. 2695 del 18 giugno 2019, intende attivarsi nei confronti della Società 2i Rete Gas per conseguire il pagamento degli importi da quest'ultima dovuti al Comune, a titolo di canone concessorio, ai sensi dell'articolo 3.1 dell'atto rep. n. 01/2010 dell'11 gennaio 2010, per le annualità 2014 – 2019, oltre al conguaglio dovuto con riferimento all'annualità 2013;

b) con Determinazione del Responsabile del Servizio in data _____, il Comune di Ferno ha provveduto al conferimento dell'incarico all'avvocato Luca de Nora, dello Studio Legale Associato "Salvi de Nora", per la necessaria attività di assistenza stragiudiziale;

CIO' PREMESSO

Tra le parti sopra costituite, si convengono le seguenti modalità e condizioni per l'espletamento dell'incarico, conferito con la delibera indicata nelle premesse.

1. - L'incarico ha per oggetto l'assistenza legale nella fase stragiudiziale di recupero del credito vantato dal Comune nei confronti della Società 2i Rete Gas, di cui alla lettera a) delle premesse.

L'incarico comprende, nello specifico:

- la ricerca e disamina dei dati dei VRD relativi alle annualità dal 2014 sino al 2019 (ove eventualmente già disponibili);
- i rapporti con l'Autorità per l'Energia Elettrica il Gas e il Sistema Idrico per la verifica dei predetti VRD;
- la redazione dell'atto di significazione e diffida per il pagamento dei canoni concessori relativi alle annualità 2014-2019;
- lo svolgimento di riunioni, anche presso gli uffici comunali, e le sessioni telefoniche con la parte debitrice.

2.- Resta esclusa dal presente incarico l'attività che dovesse risultare necessaria per la formalizzazione di un'eventuale accordo transattivo, così come quella volta all'eventuale recupero degli importi di competenza del Comune per via giudiziale.

3.- Il Comune s'impegna a fornire per il tramite dei propri uffici ogni informazione, atti e documenti utili, richiesti dal Professionista, finalizzati all'espletamento dell'incarico ricevuto.

4.- Il compenso forfetario determinato per l'intero incarico è stabilito in €.

2.500,00, da suddividersi come di seguito indicato:

(i) quanto ad euro **1.000,00** al conferimento dell'incarico;

(ii) quanto ad euro **1.500,00** alla data di inoltro della richiesta di pagamento alla parte debitrice;

oltre il 15% per spese forfetarie ex D.M. n. 55/2014, IVA e C.p.a. di legge.

5.- Il Professionista si impegna a svolgere tutta l'attività stragiudiziale necessaria relazionare e tenere informato l'Ente circa l'attività di volta in volta espletata, fornendo, senza alcuna spesa aggiuntiva, pareri orali o scritti circa la migliore condotta stragiudiziale da tenere da parte del Comune.

6. - Il Professionista si impegna, per tutta la durata del presente incarico, a non rappresentare, difendere e/o assistere soggetti terzi in contenziosi nei confronti del Comune.

7. - Con la sottoscrizione del presente disciplinare, il Professionista dichiara, altresì, l'insussistenza di situazioni di incompatibilità con l'incarico professionale, alla stregua delle norme di legge e dell'ordinamento deontologico professionale. Il Professionista si impegna, dunque, a comunicare tempestivamente all'Amministrazione, per l'eventuale esercizio della facoltà di cui al successivo articolo 9), l'insorgere di eventuali situazioni di incompatibilità.

8.- Il Professionista sarà tenuto ad eseguire personalmente il presente incarico.

Il Professionista potrà avvalersi di uno o più collaboratori.

I rapporti intercorrenti tra il Professionista ed i propri collaboratori sono regolati autonomamente tra gli stessi, essendo il Comune estraneo ai medesimi rapporti.

Il Professionista è responsabile nei confronti del Comune dell'attività dei propri collaboratori connessa all'espletamento del presente incarico.

L'attività dei collaboratori del Professionista non comporta oneri aggiuntivi per il Comune.

9. - Il Comune ha facoltà di revocare in qualsiasi momento l'incarico al Professionista, previa comunicazione scritta a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento, con l'obbligo di rimborsare le spese sostenute e corrispondere il compenso per l'attività già espletata, secondo quanto indicato al precedente articolo 4.

10.- Il Professionista è tenuto ad assolvere agli obblighi previsti dall'articolo 3 della legge n. 136/2010 per la tracciabilità dei flussi finanziari ed a tal fine ha reso dichiarazione indicante gli estremi del codice IBAN del conto sul quale andranno a confluire le somme relative al presente incarico;

11 - Il Professionista ha facoltà di rinunciare al mandato per giusta causa, con diritto al rimborso delle spese sostenute ed al compenso per l'attività già espletata, da determinarsi nei limiti minimi di tariffa.

La sottoscrizione del presente disciplinare d'incarico costituisce accettazione integrale delle condizioni e delle modalità in esso contenute o richiamate e vale anche come comunicazione di conferimento dell'incarico.

12.- La presente scrittura privata è redatta in triplice copia, di cui una per l'eventuale registrazione in caso d'uso, ai sensi della tariffa di cui al D.P.R. n. 131/86;

13.- Il Professionista è assicurato per la responsabilità professionale con la Liberty Mutual Insurance Europe Limited (polizza n. LSMCM000391).

14.- Per quanto non previsto dal presente disciplinare d'incarico, le parti rinviando alle norme del codice civile ed a quelle proprie dell'ordinamento professionale degli avvocati.

Letto, approvato e sottoscritto

COMUNE DI FERNO

Avv. Luca De Nora